

Порядок надання інформації
про матеріально-технічну базу університету в ЄДЕБО та в підрозділи
МОН України

На вимогу Постанови КМ України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015р. № 1187 п. 18 вищі навчальні заклади зобов'язані подавати в електронному вигляді відомості про матеріально-технічне забезпечення закладу освіти та його відокремленого структурного підрозділу до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО). Інформація про матеріальну базу висвітлюється в звітності університету, в ліцензійних та акредитаційних справах, що подаються до МОН України і ЄДЕБО. Дані, що наводяться в зазначених документах, повинні відповідати листу МОН № 1/11-1619 від 09.02.2015р., що засвідчує право оперативного управління та користування основними засобами для здійснення навчально-виховного процесу та науково-дослідної роботи в ДВНЗ УДХТУ та співпадати у відповідних показниках.

Інформацію про матеріальну базу університету складає інженер експлуатаційно-технічного відділу Бахтіярова І.Е. та надає:

- у відділ ліцензування та акредитації для аналізу та обробки на відповідність ліцензійним технологічним вимогам з метою представлення її в ліцензійних та акредитаційних справах (паперовий примірник);
- адміністратору бази ЄДЕБО (паперовий примірник та електронну версію на електронну пошту).

Представлення інформації здійснюється за відповідними формами, які надаються у експлуатаційно-технічний відділ зазначеними підрозділами (форми додаються, Додаток Б).

Термін подання інформації до 15 грудня щорічно або протягом трьох місяців після зміни інформації, або за запитом відділу ліцензування та акредитації.

Начальник ННЦ

Р.В. Смотраєв

Додаток Б.

2. Забезпечення приміщеннями навчального призначення та іншими приміщеннями

Найменування приміщення	Площа приміщень (кв. метрів)			
	усього	у тому числі		
		власних	орендованих	зданих в оренду
1. Навчальні приміщення, усього у тому числі:				
приміщення для занять студентів, курсантів, слухачів (лекційні, аудиторні приміщення, кабінети, лабораторії тощо)				
комп'ютерні лабораторії				
спортивні зали				
2. Приміщення для науково-педагогічних (педагогічних) працівників				
3. Службові приміщення				
4. Бібліотека у тому числі читальні зали				
5. Гуртожитки				
6. Їдальні, буфети				
7. Профілакторії, бази відпочинку				
8. Медичні пункти				
9. Інші				

Додаток Б.

3. Інформація про соціальну інфраструктуру

Найменування об'єкта соціальної інфраструктури (показника, нормативу)	Кількість	Площа (кв. метрів)
1. Гуртожитки для студентів		
2. Житлова площа на одного студента у гуртожитку		
3. Їдальні та буфети		
4. Кількість студентів на одне місце в їдальнях і буфетах		
5. Актіві зали		
6. Спортивні зали		
7. Плавальні басейни		
8. Інші спортивні споруди: стадіони спортивні майданчики корти тощо		
9. Студентський палац (клуб)		
10. Інші		

Додаток Б.

4. Типи приміщень в об'єкті (інформація на кожний об'єкт заповнюється окремо).

Типи приміщень в об'єкті (в кожному навчальному корпусі)	Кількість, шт	Площа, м ²
Лекційні аудиторії		
Аудиторні приміщення, навчальні кабінети		
Лабораторії загальнотеоретичного профілю		
Лабораторії професійно-технічного і спеціального профілю		
Лінгафонні кабінети		
Креслярські зали, зали курсового та дипломного проектування		
Всього		
Комп'ютерні лабораторії (класи, кабінети)		
Спортивні зали		
Приміщення для науково-педагогічних працівників		
Обслуговуючі приміщення (лаборантська, склади кафедр тощо)		
Бібліотеки		
Читальні зали бібліотеки		
Їдальні, буфети		
Медичні пункти		
Здається в оренду		
Інші приміщення		

5. Типи приміщень в об'єкті (інформація на кожний об'єкт заповнюється окремо).

Типи приміщень в об'єкті (в кожному гуртожитку)	Кількість, шт	Площа, м ²
Кімнати для проживання студентів		
Кількість студентів, що проживають у гуртожитку		
Медичні пункти		
Їдальні, буфети		
Обслуговуючі приміщення		
Здається в оренду		
Інші приміщення		