

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«Український державний хіміко-технологічний університет»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Соціальне підприємництво
(назва освітньої програми)

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ перший (бакалаврський)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 232 Соціальне забезпечення
(код та найменування спеціальності)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 23 Соціальна робота
(шифр та назва галузі знань)

КВАЛІФІКАЦІЯ Бакалавр, Соціальне забезпечення

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ДВНЗ УДХТУ
Протокол № 5 від 29.04. 2021р.

ВВОДИТЬСЯ В ДІЮ
з 1.09. 2021р.



Ректор К. М. Сухий
Наказ № 78 від 30.04. 2021р.

Дніпро 2021 р

Лист погодження

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Рівень вищої освіти

перший (бакалаврський)

Спеціальність

232 Соціальне забезпечення

Галузь знань

23 Соціальна робота

Освітня програма

Соціальне підприємництво

«ПОГОДЖЕНО»

Перший проректор, голова науково-методичної ради ДВНЗ УДХТУ

 Зайчук О.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

„19” квітня 2021 р.

Начальник ННЦ

 Смотрцев Р.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

Навчально-методичний відділ

 Фоменко Г.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

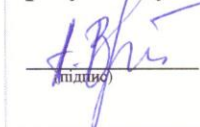
Декан факультету

 Чуприна Н.М.
(підпис) (прізвище та ініціали)

Завідувач кафедри

 Гармідер Л.Д.
(підпис) (прізвище та ініціали)

Голова комітету студентської молоді факультету

 Шевченко А.
(підпис) (прізвище та ініціали)

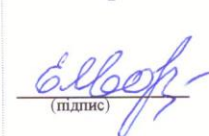
«РОЗРОБНИКИ»

Гарант освітньої програми

 Рябик Г.Є.
(підпис) (прізвище та ініціали)

„14” квітня 2021 р.

Члени робочої групи

 Яворська О.Б.
(підпис) (прізвище та ініціали)

 Білоброва О.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

 Прудніков В.Ф.
(підпис) (прізвище та ініціали)

Освітня програма розглянута й ухвалена науково-методичною радою університету
Протокол № 4 від «23» 04 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітню програму було розроблено у 2021 р. на підставі затвердженого СВО за спеціальністю 232 «Соціальне забезпечення» для першого рівня вищої освіти (наказ МОН від 24 травня 2019 р. №734).

Розроблено робочою групою у складі:

1. Голова робочої групи (гарант освітньої програми)

Рябик Ганна Євгенівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри підприємництва, організації виробництва та теоретичної і прикладної економіки ДВНЗ УДХТУ

Члени робочої групи:

2. Завідувач кафедри підприємництва, організації виробництва та теоретичної і прикладної економіки ДВНЗ УДХТУ

Гармідер Лариса Дмитрівні, доктор економічних наук, професор

3. Прудніков Володимир Федорович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри підприємництва, організації виробництва та теоретичної і прикладної економіки ДВНЗ УДХТУ

4. Яворська Олена Борисівна, старший викладач кафедри підприємництва, організації виробництва та теоретичної і прикладної економіки ДВНЗ УДХТУ

Рецензії відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Лист-підтримка від громадської організації «Фонд соціальних ініціатив»

2. Лист-підтримка від Дніпровської міської ради Департаменту соціальної політики

3. Лист-підтримка від благодійного фонду «Моноліт»

ОП повторно затверджено рішенням вченої ради ДВНЗ УДХТУ

- від «__» _____ 20__ р., протокол №__ (Додаток __)

- від «__» _____ 20__ р., протокол №__ (Додаток __)

- від «__» _____ 20__ р., протокол №__ (Додаток __)

- від «__» _____ 20__ р., протокол №__ (Додаток __)

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Державний вищий навчальний заклад «Український державний хіміко-технологічний університет». Факультет економічний. Кафедра підприємництва, організації виробництва та теоретичної і прикладної економіки
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	бакалавр. Бакалавр із соціального забезпечення
Офіційна назва освітньої програми	Соціальне підприємництво
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний На базі повної загальної середньої освіти - 240 кредитів ЄКТС. На базі ступеня «молодший бакалавр» / «фаховий молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») університет має право визнати та перезарахувати не більше 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра / фахового молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста).
Наявність акредитації	Не акредитована. Запланований термін акредитації 2025 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти або ступеня молодшого бакалавра / фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста)
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	10 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://udhtu.edu.ua/osvitni-programy
2 – Цілі освітньої програми	
Цілі освітньої програми	Підготовка висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців здатних до участі в соціальних проектах, до організації власного соціального бізнесу, розв'язувати складні спеціалізовані завдання й проблемні ситуації щодо організації і здійснення підприємницької діяльності у соціальній сфері, а також сприяння гармонійному розвитку особистості, виконанні наукових досліджень на основі поєднання кращих традицій для відтворення інтелектуального потенціалу, соціального розвитку держави та глобальних процесів розвитку людської цивілізації
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 23– Соціальна робота: спеціальність 232– Соціальне забезпечення
Орієнтація програми	Освітньо-професійна програма із прикладною орієнтацією на сучасні наукові дослідження стосовно підприємницької діяльності, що лежить в площині соціальної сфери. ґрунтується на проектних і апробованих практичних результатах діяльності підприємств зазначеної сфери з урахуванням перспектив їх використання та впровадження

Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Формування цілісної особистості фахівця із соціального забезпечення з використанням інструментів підприємництва, здатного до реалізації своєї професійної діяльності на всіх практичних рівнях, до творчого розв'язання різнопланових проблем соціального характеру і задоволення потреб клієнтів на основі результатів наукового пошуку та фактичних даних практики соціального забезпечення. Ключові слова: соціальне підприємництво, соціальні проекти, гранти, розвиток суспільства, соціальне забезпечення, ефективність, соціальний бізнес.
Особливості програми	Освітньо-професійна програма передбачає підготовку фахівців в державних і недержавних установах із питань соціального забезпечення населення України, які, виконуючи свої знання та навички, здатні забезпечити інновативні, суттєві та позитивні зміни у суспільстві .
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Професійна діяльність на первинних посадах полягає у: прийнятті оперативних рішень у межах своїх компетенції, у професійній та інформаційній підготовці підприємницьких рішень в сфері соціального забезпечення, у керівництві підлеглими, компетенція яких, не вища за молодших бакалаврів. Відповідно до здобутої освітньої кваліфікації бакалавр здатний виконувати роботи за професіями, що зазначені у ДК 003:2010 Національний класифікатор України. Класифікатор професій, а саме: 2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій 2419 Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності 2441 Професіонали в галузі економіки 2446 Професіонали в галузі соціального захисту населення 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами 341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі 3412 Страхові агенти 3413 Агенти з торгівлі майном 3415 Технічні та торговельні представники 3416 Закупники 3421 Брокери (посередники) з купівлі-продажу товарів 3423 Агенти із зайнятості й трудових контрактів 3429 Агенти з комерційних послуг та торговельні брокери 3433 Бухгалтери та касири-експерти 3436 Помічники керівників 3443 Інспектори із соціальної допомоги 3449 Інші державні інспектори 3460 Соціальні працівники
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти: НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання орієнтоване на студента, що передбачає використання сучасних технологій і методик (лекції, мультимедійної лекції, інтерактивні лекції, семінари, практичні заняття, лабораторні роботи, самостійне навчання на основі конспектів лекцій та підручників, консультації з викладачами, науково-дослідна робота

	із написання наукових статей та тез доповідей). Передбачено використання технологій дистанційного навчання з використанням наступного програмного забезпечення Zoom та GoogleClassroom.
Оцінювання	Для оцінювання знань здобувачів вищої освіти передбачено: поточний контроль знань; підсумковий контроль знань державна атестація із відповідними методами оцінювання: - письмові контрольні, практичні, розрахунково-графічні роботи, захист лабораторних робіт, рефератів, есе та доповідей, тестові завдання, усне опитування, колоквіуми; - письмові екзаменів, захист курсових проектів/робіт та звітів з практик; -- єдиний державний кваліфікаційний іспит.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального підприємництва або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК4. Здатність планувати та управляти часом. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації зрізних джерел. ЗК10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК12. Здатність працювати в команді. ЗК13. Здатність до міжособистісної взаємодії. ЗК14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК15. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. ЗК16. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК17. Прагнення до здійснення безпечної діяльності, направленої на збереження навколишнього середовища
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)	ФК1. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком держави; ФК 2. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення;

	ФК3. Здатність консультувати з питань соціального забезпечення різним групам населення, що опинилися у складних життєвих обставинах; ФК4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення; ФК5. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. ФК6. Вміння планування та складання звітності в системі соціального забезпечення населення; ФК7. Здатність застосовувати методики індивідуальних обрахунків адресної соціальної допомоги, методики індивідуальних обрахунків призначення субсидій, соціальної допомоги мало захищеним категоріям населення, допомоги по безробіттю; ФК8. Здатність використовувати методики інспекційних перевірок в системі соціального захисту населення; ФК9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування; ФК10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги; ФК11. Здатність оцінювання якості соціальних послуг; ФК12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні; ФК13. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності; ФК14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері; ФК15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності ФК16. Здатність організувати підприємницьку діяльність, направлену на вирішення соціальних проблем населення ФК17. Здатність генерувати інноваційні рішення сучасних соціальних проблем із використанням бізнес-підходів; ФК18.Здатність розробляти сталу бізнес-модель, яка вирішує суспільну проблему.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН1.Використовувати усну та письмову комунікацію українською та / або іноземною мовою для здійснення професійної діяльності; ПРН2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення; ПРН3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження; ПРН4. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення; ПРН5. Використовувати механізми призначення фінансової соціальної допомоги, пенсій; ПРН6. Застосовувати базові знання про основи економічної допомоги об'єктам соціального захисту; ПРН7. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення; ПРН8. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення; ПРН9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі,

	приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців; ПРН10. Визначати умови соціально-економічної підтримки різних категорій населення; ПРН11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення; ПРН12. Аналізувати ефективність соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах компетентності; ПРН13. Аналізувати та визначати соціальні проблеми і шляхи їхнього вирішення із застосуванням інноваційних підходів; ПРН14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення; ПРН15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки; ПРН16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення; ПРН17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні; ПРН18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги; ПРН19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців; ПРН20. Демонструвати вміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей. ПРН21. Застосовувати нормативно-правову базу в організації підприємницької діяльності, направленої на вирішення соціальних проблем населення ПРН22. Визначати стратегії та підходи соціального підприємництва, які доцільно застосовувати для вирішення різних соціальних проблем. ПРН23. Демонструвати підприємливість в напрямку професійної діяльності та брати відповідальність за результати ПРН24. Використовувати відповідні інструменти для розробки і реалізації плану соціальної зміни ПРН25. Оцінювати вплив проекту соціальної зміни на сталий розвиток суспільства на різних рівнях.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Викладачі кафедри мають значний науковий і практичний досвід, відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов, за встановленими графіками підвищують свою науково-педагогічну кваліфікацію шляхом стажування у вищих навчальних закладах IV рівня акредитації, міжнародних організаціях, проходження спеціалізованих курсів, що дозволяє застосовувати сучасні технології і авторські розробки при проведенні лекційних, практичних і лабораторних занять, включаючи керівництво курсовими роботами і проектами, переддипломними практиками, підготовкою та захистом кваліфікаційних робіт, залучаються до роботи в державних екзаменаційних комісіях.
Матеріально-технічне забезпечення	Для забезпечення якісного навчального процесу, університет має належне матеріально-технічне забезпечення: бібліотеку періодичних та інформаційних видань, науково-дослідні лабораторії

	та лекційні аудиторії, комп'ютерні та лінгафонні кабінети, спортивний комплекс та п'ять гуртожитків, їдальні та кафе. Відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. Навчання за ОП здійснюється в предметних аудиторіях, спеціалізованих лабораторіях, комп'ютерних класах та навчальних кабінетах, обладнаних відповідно до змісту навчальних дисциплін. Освітній процес забезпечений комп'ютерною технікою, сучасними програмними засобами, мультимедійним та спеціальним обладнанням; студенти мають безкоштовний доступ до мережі Інтернет та бібліотеки університету з читальними залами. До послуг студентів – гуртожитки, спортивні зали та майданчики, пункти харчування, літній оздоровчий табір, актовa зала.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти: Навчально-методичне забезпечення передбачає наявність: затвердженої ОП, навчальних планів, робочих програм з усіх навчальних дисциплін, програм з усіх видів практичної підготовки; методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти; навчально-методичні комплекси дисциплін із відповідним навчально-методичним контентом. Офіційний веб-сайт https://udhtu.edu.ua (українською та англійською мовами) містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Ресурси науково-технічної бібліотеки доступні через сайт бібліотеки університету: https://biblioteka.udhtu.edu.ua. Комп'ютерна мережа університету підключена до ресурсів Scopus та Web of Science. Для покращення навчального процесу застосовуються технології електронного навчання, у тому числі із використанням сайту дистанційного навчання ДВНЗ УДХТУ на платформі http://do.udhtu.edu.ua, де розміщені матеріали навчально-методичного забезпечення ОП.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ДВНЗ УДХТУ та університетами України. Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших закладах освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх угод між ДВНЗ УДХТУ та зарубіжними закладами вищої освіти.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

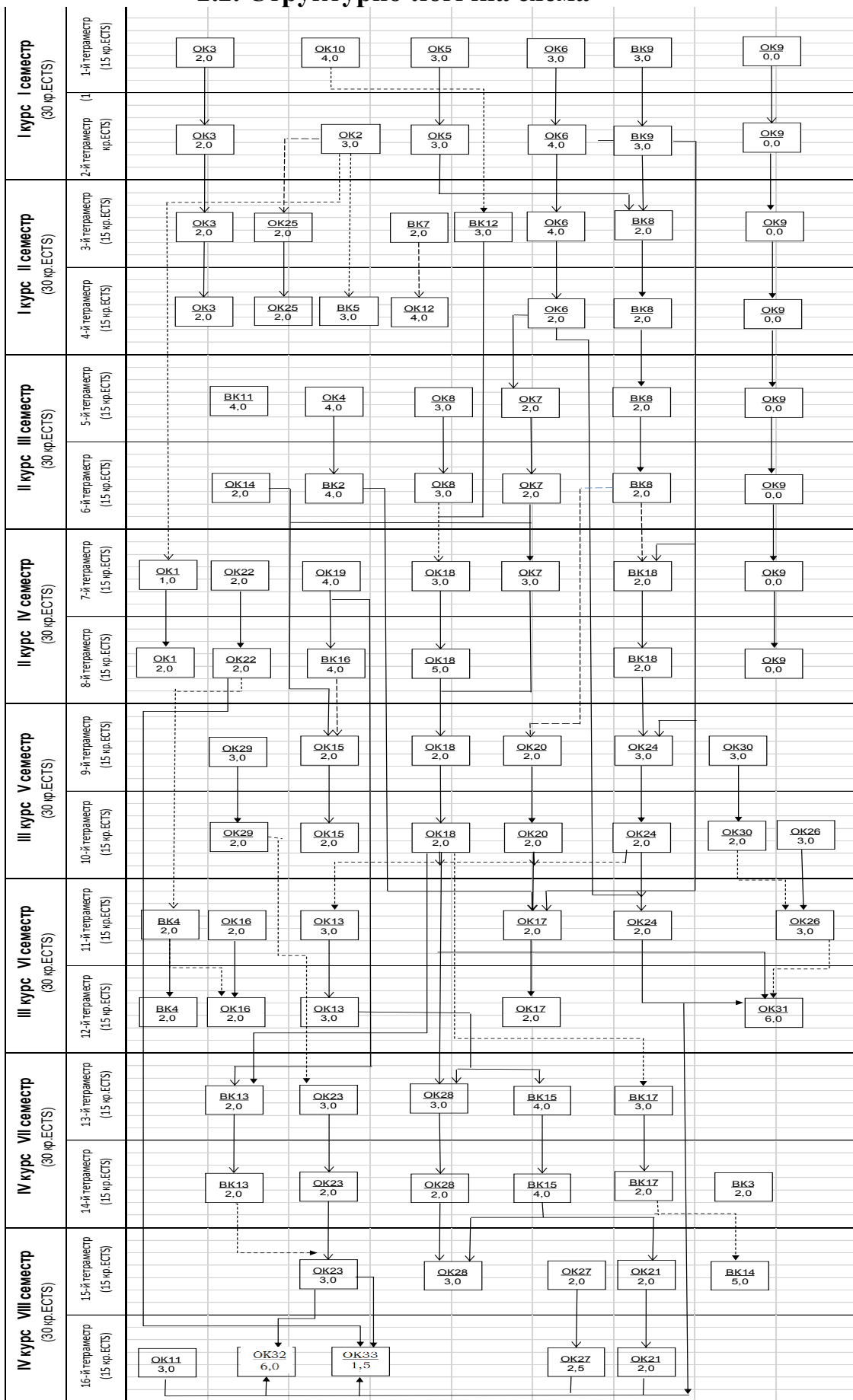
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код к-ти	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Екзамен
ОК 2	Історія української культури	3,0	Диф. залік
ОК 3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5,0	Екзамен, залік
ОК 4	Філософія та філософська антропологія	4,0	Екзамен
ОК 5	Економічна теорія	6,0	Екзамен
ОК 6	Вища та прикладна математика	9,0	Екзамен
ОК 7	Економіко-математичні методи і моделі	7,0	Диф.залік, Екзамен
ОК 8	Економічна інформатика в соціальному підприємстві	6,0	Екзамен
ОК 9	Фізична культура (поза кредитами)		Залік
ОК 10	Правознавство	4,0	Залік
ОК 11	Основи охорони праці	3,0	Екзамен
ОК 12	Міжнародні соціальні інституції та програми	4,0	Залік
	РАЗОМ за циклом 1.1	54	
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК 13	Контроль якості і безпека продукції	6,0	Екзамен
ОК 14	Політика соціального забезпечення	4,0	Диф. залік
ОК 15	Економіка праці та соціально-трудова відносини	4,0	Залік
ОК 16	Соціальна статистика	4,0	Екзамен
ОК 17	Економіка підприємства	12,0	Диф. залік, Екзамен, КР
ОК 18	Менеджмент у соціальній сфері	4,0	Диф. залік
ОК 19	Соціальний маркетинг	4,0	Екзамен
ОК 20	Бухгалтерський облік та аудит в соціальному підприємстві	4,0	Екзамен
ОК 21	Організація біржової діяльності	4,0	Екзамен
ОК 22	Експертиза товарів	8,0	Залік, Екзамен, КР
ОК 23	Соціальне підприємництво	9,0	Залік, Екзамен, КР
ОК 24	Підприємницька поведінка	4,0	Диф. залік
ОК 25	Підприємництво і бізнес-культура	4,0	Диф. залік
ОК 26	Маркетингові дослідження	6,0	Диф. залік, КР
ОК 27	Планування в соціальному підприємстві	4,5	Диф. залік, КР
ОК 28	Економіка та організація інноваційної діяльності	8,0	Диф. залік, Екзамен
ОК 29	Імпакт-інвестування	5,0	Диф. залік
ОК 30	Логістика	5,0	Екзамен

	Практична підготовка		
ОК 31	Виробнича практика	6,0	Диф. залік
ОК 32	Підготовка кваліфікаційної бакалаврської роботи та державна атестація	6,0	Диф. залік
ОК 33	Атестаційний екзамен	1,5	Екзамен
	РАЗОМ за циклом 1.2	113	
	ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ РАЗОМ	167,0	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
	2.1. Цикл загальної підготовки		
ВК 1–ВК 5	Дисципліни гуманітарної підготовки	16,0	Залік Екзамен
ВК 6	Дисципліни математичної підготовки	4,0	Залік
ВК 7	Дисципліни природничо-наукової підготовки	2,0	Залік
ВК 8–ВК 9	Дисципліни економічної підготовки	14,0	Диф. залік Екзамен
	РАЗОМ за циклом 2.1	36,0	
	2.2. Цикл професійної підготовки (один вибіркового блок за вибором студента)		
	Вибірковий блок 1 – Технології управління		
ВК 10	Соціальний захист та соціальне страхування	4,0	Диф. залік
ВК 11	Правове регулювання безпеки суб'єктів господарської діяльності	3,0	Диф. залік
ВК 12	Обґрунтування управлінських рішень і оцінювання ризиків	4,0	Екзамен
ВК 13	Управління проектами інформатизації	5,0	Диф. залік
ВК 14	Системи прийняття рішень в соціальному підприємстві	8,0	Екзамен, КР
ВК 15	Інформаційні системи і технології в управлінні соціальними проектами	4,0	Екзамен
ВК 16	Бізнес-аналітика в соціальному підприємстві	5,0	Диф. залік
ВК 17	Регіональна економіка	4,0	Диф. залік
	Вибірковий блок 2 – Технології бізнесу		
ВК 10	Потенціал і розвиток підприємства	4,0	Диф. залік
ВК 11	Управління проектами інформатизації	3,0	Диф. залік
ВК 12	Організація торгівлі	4,0	Екзамен
ВК 13	Товарознавство в соціальному підприємстві	5,0	Диф. залік
ВК 14	Прикладна статистика і проектування баз даних	8,0	Екзамен, КР
ВК 15	Конкурентоспроможність підприємства	4,0	Екзамен
ВК 16	Економічна інформатика	5,0	Диф. залік
ВК 17	Капітал підприємства: формування та оцінювання	4,0	Диф. залік
	РАЗОМ за циклом 2.2	37,0	
	ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ РАЗОМ	73,0	
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	240	

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація за освітньою програмою Соціальне підприємництво спеціальності 232 Соціальне забезпечення здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціального забезпечення, що передбачає застосування певних теорій та методів соціального забезпечення і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена у репозитарії університету.
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом та цією освітньою програмою
Документи, які отримує випускник	Випускник отримує документ встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр, Соціальне забезпечення

4. Матриця відповідності програмних компетентностей навчальним компонентам освітньої програми

Ком- поненти освітньо- професій- ної програми	Компетентності																																			
	Загальні компетентності																	Спеціальні (фахові) компетентності																		
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16	ЗК 17	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	ФК 16	ФК 17	ФК 18	
ОК 1	+					+			+	+																										
ОК 2		+	+													+																				
ОК 3							+	+													+															
ОК 4		+														+																				
ОК 5			+		+				+											+										+						
ОК 6							+		+		+																									
ОК-7				+				+	+	+																										
ОК 8			+					+	+																											
ОК-9		+									+	+	+																							
ОК 10	+		+							+											+															
ОК 11																+	+														+					
ОК 12																+			+			+										+				
ОК 13																+	+			+											+					
ОК 14																		+	+	+																
ОК 15												+									+															
ОК 16									+									+					+													
ОК 17			+															+					+									+		+	+	
ОК 18														+							+								+							
ОК 19																		+		+								+								
ОК 20																							+	+	+	+										
ОК 21																													+		+			+		
ОК 22																+	+													+						
ОК 23															+															+	+	+	+			
ОК 24												+	+						+											+						
ОК 25																+					+												+			
ОК 26									+									+											+							
ОК 27				+																						+	+									

Ком- поненти освітньо- професій- ної програми	Компетентності																																		
	Загальні компетентності																	Спеціальні (фахові) компетентності																	
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16	ЗК 17	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	ФК 16	ФК 17	ФК 18
ОК 28																		+	+											+			+		
ОК 29																		+					+								+			+	
ОК 30								+				+																					+		
ОК 31					+										+			+										+					+		
ОК 32					+				+									+													+		+		
ОК33					+										+			+											+				+		
ВК 1						+	+																												
ВК 2						+	+																												
ВК 3						+	+																												
ВК 4						+	+																												
ВК 5						+	+																												
ВК 6							+		+		+																								
ВК 7		+															+																		
ВК 8			+				+																												
ВК 9			+				+																												
Вибірковий блок 1																																			
ВК 10																			+	+	+						+								
ВК 11																			+	+	+														
ВК 12																													+			+			
ВК 13							+																										+	+	
ВК 14														+	+						+									+					
ВК 15							+																										+	+	
ВК 16								+																				+						+	
ВК 17					+													+																+	
Вибірковий блок 2																																			
ВК 10								+																					+				+	+	
ВК 11							+																										+	+	
ВК 12								+																				+						+	
ВК 13																	+										+	+							
ВК 14							+																										+	+	
ВК 15														+																			+	+	
ВК 16							+																										+	+	
ВК 17																				+		+							+						

Таблиця 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми

Компоненти освітньо-професійної програми	Програмні результати навчання																								
	ПНР 1	ПНР 2	ПНР 3	ПНР 4	ПНР 5	ПНР 6	ПНР 7	ПНР 8	ПНР 9	ПНР 10	ПНР 11	ПНР 12	ПНР 13	ПНР 14	ПНР 15	ПНР 16	ПНР 17	ПНР 18	ПНР 19	ПНР 20	ПНР 21	ПНР 22	ПНР 23	ПНР 24	ПНР 25
ОК 1	+																+								
ОК 2		+															+								
ОК 3	+																+								
ОК 4		+									+														
ОК 5		+				+	+																		
ОК 6															+										+
ОК-7												+			+										+
ОК 8			+																						+
ОК-9									+										+		+				
ОК 10								+								+				+		+			
ОК 11																								+	+
ОК 12							+												+						
ОК 13				+											+										
ОК 14							+	+									+								
ОК 15									+					+					+						
ОК 16				+							+						+								
ОК 17															+							+		+	+
ОК 18									+						+				+		+			+	
ОК 19			+																	+				+	
ОК 20					+							+									+				+
ОК 21																						+	+	+	
ОК 22				+											+										
ОК 23										+											+	+	+	+	
ОК 24														+						+			+		
ОК 25															+				+					+	
ОК 26				+							+							+							
ОК 27									+		+											+			
ОК 28													+								+				
ОК 29																					+			+	+
ОК 30														+						+					
ОК 31	+		+												+		+				+			+	
ОК 32	+		+												+					+				+	
ОК 33	+														+		+								
БК1	+																+								
БК2		+									+														
БК3							+	+																	
БК4						+						+	+												

Компоненти освітньо- професійної програми	Програмні результати навчання																								
	ПНР 1	ПНР 2	ПНР 3	ПНР 4	ПНР 5	ПНР 6	ПНР 7	ПНР 8	ПНР 9	ПНР 10	ПНР 11	ПНР 12	ПНР 13	ПНР 14	ПНР 15	ПНР 16	ПНР 17	ПНР 18	ПНР 19	ПНР 20	ПНР 21	ПНР 22	ПНР 23	ПНР 24	ПНР 25
ВК5													+				+								
ВК6															+										+
ВК7										+					+										
ВК8		+				+																			
ВК9		+															+								
Вибірковий блок 1																									
ВК 10										+	+					+									
ВК 11								+								+					+				
ВК 12											+										+				+
ВК 13																					+			+	+
ВК 14		+	+								+														
ВК 15			+	+														+							
ВК 16												+	+												+
ВК 17							+										+								
Вибірковий блок 2																									
ВК 10																						+	+		
ВК 11																					+			+	+
ВК 12	+																				+				
ВК 13			+																			+			
ВК 14			+	+													+								
ВК 15												+												+	+
ВК 16			+	+														+							
ВК 17					+																	+			+

