

УХВАЛЕНО:

Вченою Радою
від «30» 08 2024 року
протокол № 01

ЗАТВЕРДЖЕНО:

РЕКТОР Костянтин СУХИЙ
Наказом по університету
від «06» 09 2024
№ 163



:

ПОЛОЖЕННЯ

про гуртожитки Українського державного університету
науки і технологій

м. Дніпро
2024 рік

1. Загальні положення

1.1. Порядок надання жилої площі в студентських гуртожитках (далі - гуртожиток) Українського Державного університету науки і технологій (далі – Університет), поселення на надану жилу площу, користування цією жилою площею та виселення з гуртожитку регулюється Законом України «Про вищу освіту», Житловим кодексом України, Примірним положенням про користування гуртожитком, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів від 20 червня 2018 року № 498, наказами Міністерства освіти і науки України, іншими законодавчими актами, Статутом Університету, наказами ректора та цим Положенням.

1.2. Право на проживання у гуртожитку мають здобувачі вищої освіти Університету.

Поняття «здобувачі вищої освіти» застосовується у розумінні Закону України «Про вищу освіту».

1.2.1. Студенти заочної форми навчання користуються правом проживання у гуртожитку під час семестрового контролю та підсумкової атестації.

Жила площа в гуртожитку не надається особам, які забезпечені житлом у тому самому населеному пункті, де зареєстровано гуртожиток.

1.2.2. За рішенням ректора Університету, при наявності вільних місць допускається проживання у гуртожитку співробітників Університету, що не забезпечені житлом у даному населеному пункті.

1.2.3. Вступникам до Університету надаються на час вступу місця в гуртожитку.

1.2.4. Іншим особам жила площа надається на умовах договору та цього Положення.

1.3. Здобувачі вищої освіти, які проживають у гуртожитку, можуть зареєструвати своє місце проживання (місце перебування) у порядку, встановленому чиним законодавством.

1.4. Розмір, строки та порядок оплати за проживання в гуртожитку встановлюється наказом ректора із врахуванням вимог законодавства про безоплатне (пільгове) проживання окремих категорій осіб.

1.5. Здобувачеві вищої освіти надається ліжко-місце в гуртожитку із дотриманням вимог санітарних норм щодо проживання в гуртожитках.

1.6. У гуртожитку забезпечуються необхідні умови для проживання, відпочинку, житлово побутових умов та фізичної культури його мешканців. Вирішення питань забезпечення належних побутових умов проживання здійснюється за участю органів студентського самоврядування.

2.Управління гуртожитком

2.1. Безпосереднє управління гуртожитком здійснює завідувач гуртожитку, який, в межах визначених повноважень підзвітний керівнику сектора соціального напрямку та спорту Університету.

2.2. Декани факультетів:

- забезпечують організацію поселення у гуртожиток здобувачів вищої освіти;
- ведуть облік осіб, які потребують покращення умов проживання протягом навчального року; за погодження із студентською радою гуртожитку переселяють таких осіб;

- забезпечують організацію соціально-виховної роботи.

2.3. Студентська рада бере участь та контролює організацію поселення та проживання здобувачів вищої освіти.

До основних завдань студентської ради належать:

- сприяння в організації заселення осіб, що мають право на проживання, в гуртожиток;

- сприяння належному проживанню, організації навчання й дозвілля, зайняття фізичною культурою і спортом в гуртожитку;

- участь у вирішенні питань з покращення житлово побутових умов проживання;

- ініціювання та участь у проведенні заходів соціально-виховного характеру;

- здійснення громадського контролю за дотриманням в приміщеннях та на території гуртожитку санітарно-епідеміологічних норм, протипожежної безпеки, використання та збереження майна Університету, пропускну режиму; здійснення громадського контролю за попередження тютюнопаління в неустановлених місцях, спиртних напоїв та наркотичних речовин;

- виявлення інших умов, що можуть вплинути на безпечне проживання у гуртожитку.

3.Права та обов'язки мешканців гуртожитку

3.1. Особи, які проживають у гуртожитку, мають право:

- проживати у гуртожитку на умовах та впродовж, що передбачені цим Положенням, договором найму жилого приміщення (додаток №1 до Положення);

- користуватися на рівних умовах допоміжними приміщеннями (загального користування), обладнанням та інвентарем гуртожитку;

- брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов у гуртожитку, роботою його працівників тощо;

- мають інші права, передбачені законодавством та договором найму жилого приміщення.

3.2 Особи, які проживають у гуртожитку, зобов'язані:

- дотримуватися вимог цього Положення;

- своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку та за інші послуги, які обліковуються окремо від плати за проживання (в разі їх використання);
- підтримувати чистоту і порядок у житлових приміщеннях, ліфтах, на сходових клітинах та в місцях загального користування (постійно);
 - використовувати жилу площу та майно гуртожитку виключно за призначенням;
- забезпечувати зберігання приміщень, обладнання та інвентарю гуртожитку;
- забезпечувати (на постійній основі) за власний рахунок проведення поточного ремонту в приміщеннях, у якому проживають, а також ремонт меблів, інвентаря тощо, якщо вони стали непридатними для експлуатації з вини мешканця;
- дотримуватись правил пожежної безпеки. В разі недотримання правил пожежної безпеки, така особа несе відповідальність за такі дії (бездіяльність), відповідно до вимог чинного законодавства;
- економно витратити теплову та електричну енергію, воду і газ;
- відшкодувати збитки, що відбулись з вини особи, яка проживає у гуртожитку, не пізніше одного тижня з дня нанесення такого збитку;
- не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними та нежилими приміщеннями гуртожитку;
- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- у разі виселення з гуртожитку передати у належному стані ключі від кімнати та все майно, що було надано їм у користування в нормальному, придатному для подальшого користування, стані, згідно акту прийому-передачі. В разі приведення майна, що передано особі при вселенні, у стан, не придатний для подальшого користування, така особа повинна відшкодувати вартість зазначеного майна або за свій рахунок відремонтувати пошкоджене майно. При цьому, якщо таке майно знищено з вини особи, якій передано майно у користування, така особа, за погодженням з деканом факультету, або відшкодовує вартість зазначеного майна або замінює на інше (аналогічне) майно з аналогічними характеристиками;
- звільнити займану площу в 3-денний строк з дня припинення Договору найму житлової площі по акту приймання-передавання приміщення, майна. При цьому зобов'язані сплатити в повному обсязі заборгованість з оплати за користування гуртожитком та відшкодувати шкоду (в разі її наявності);
- при виїзді з гуртожитку більш ніж на тиждень, виїзді на канікули, практику, стажування тощо, за два дні до вибуття повідомити про це уповноважену особу студентської ради, письмово попередити завідувача гуртожитка (вказати адресу вибуття), одержане майно і ключі від кімнати здати завідувачу гуртожитка.
- мають інші обов'язки, передбачені законодавством та договором найму жилого приміщення.

3.3. Культурно-масові заходи в гуртожитку здійснюються із погодженням із деканатом факультету. Культурно-масові заходи мають закінчуватися до 22:00. З 22:00 до 7:00 у гуртожитку повинна зберігатися тиша.

3.4. Особам, які проживають у гуртожитку, забороняється:

- самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- переміщувати інвентар, меблі та інше устаткування до іншої кімнати (приміщення);
- захаращувати допоміжні приміщення гуртожитку (загального користування) та нежилі приміщення гуртожитку;
- використовувати електричні прилади, що не відповідають вимогам протипожежної безпеки і створюють пряму загрозу пошкодження електричних систем гуртожитку;
- використовувати електричні плити для приготування їжі в кімнатах та інших приміщеннях гуртожитку (окрім стаціонарних електричних плиток, які встановлені на кухнях гуртожитку);
 - зберігати в гуртожитку легкозаймисті, вибухонебезпечні матеріали і речовини, а також речовини, що забруднюють повітря тощо;
- встановлювати без згоди коменданта гуртожитку супутникові антени та кондиціонери;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в жилих приміщеннях, у тому числі використовувати піротехнічні засоби;
 - самовільно переселятися з однієї кімнати в іншу;
 - залишати сторонніх осіб у приміщенні гуртожитку після 22:00 години;
 - утримувати тварин;
- вживати та зберігати наркотичні або токсичні речовини, вживати алкогольні напої та перебувати в гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин;
- порушувати правила проживання, санітарні та гігієнічні норми тощо.
-

4. Поселення до гуртожитку

4.1. Для одержання в користування жилого приміщення у студентському гуртожитку на поточний навчальний рік особи, які мають пряме відношення до освітнього процесу в Університеті (здобувачі освіти, аспіранти, докторанти, слухачі підготовчих відділень Університету, абітурієнти), подають заяву на ім'я ректора декану відповідного факультету.

Інші особи (студенти інших закладів освіти, працівники Університету та інші сторонні особи) подають заяву на ім'я ректора керівництву гуртожитку.

4.2. Розпорядження (додаток 2) на проживання здобувачів освіти, аспірантів, докторантів, слухачів підготовчих відділень Університету, абітурієнтів в студентських гуртожитках готується керівництвом факультетів або працівниками визначеними відповідними розпорядженнями і затверджується проректором з адміністративно-господарської діяльності.

4.3. Розпорядження на проживання інших осіб в студентських гуртожитках готується керівником сектору соціального напрямку та спорту і затверджується проректором з адміністративно-господарської діяльності Університету.

Оформлення та облік ордерів здійснюються паспортистом.

Ордер (Додаток 3) зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у студентському гуртожитку.

Паспортист проводить необхідні заходи для реєстрація та зняття з реєстрації здобувачів освіти відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад».

4.4. Черговість надання жилої площі у студентських гуртожитках, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до чинного законодавства.

4.5. Поселення до студентського гуртожитку здійснюється на підставі заяви, підписаної деканатом або його заступником, документа, що посвідчує особу, договору на проживання в студентському гуртожитку, платіжного документа за проживання.

4.6. Особі, яка поселяється до студентського гуртожитку, надається ліжко-місце або окреме жила приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення у студентському гуртожитку, перепустка на право входу до гуртожитку.

4.7. Завідувачі студентських гуртожитків обов'язково ознайомлюють підпис особу, яка поселяється до гуртожитку, з даним Положенням, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку. Для ознайомлення із вищезазначеними правилами іноземних громадян.

4.8. Батьки або інші законні представники у разі поселення до студентського гуртожитку особи, яка є неповнолітньою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників неповнолітніх осіб Університет може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

4.9. Особі, яка поселяється до студентського гуртожитку, видається ключ від жилого приміщення в одному екземплярі адміністрацією студентського гуртожитку. Дублікати ключів від жилих приміщень зберігаються у адміністрації гуртожитку в спеціально обладнаному боксі для ключів.

4.10. Здобувачам вищої освіти, які поселяються до студентських гуртожитків на наступний навчальний рік, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше, тільки за умови відсутності заборгованості за проживання.

4.11. У разі непередбачених обставин та з поважних причин мешканці, які проживають у студентському гуртожитку, можуть бути переселені до іншої

кімнати або гуртожитку за спільним рішенням завідувача студентського гуртожитку та керівництва факультету без погіршення умов проживання.

4.12 У разі необхідності прописки здобувачеві освіти в студентському гуртожитку оформлюється ордер на жилу площу встановленої форми (додаток 3 до цього Положення). В ордері зазначається адреса і номер студентського гуртожитку, номер кімнати.

5. Правила проживання у гуртожитку

5.1. Проживання у гуртожитку будується на принципах добросусідства, відповідальності, поваги до особистості. Не допускаються факти дискримінації, фізичного та психологічного насилля, приниження людської гідності тощо.

5.2. Мешканці мають право на цілодобовий доступ до гуртожитку за пред'явленням перепустки.

5.3. Відвідувачі (особи, які не проживають у гуртожитку) мають право перебувати в гуртожитку з 09:00 до 22:00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє документ, який посвідчує його особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Особа, яка проживає в гуртожитку, зобов'язана особисто зустріти відвідувача, а також провести його при виході з гуртожитку. Залишення на ніч сторонніх осіб забороняється.

5.4. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними норм цього Положення несуть мешканці гуртожитку, які запросили гостей.

5.5. У разі наявності вільного ліжка-місця в кімнаті інші її мешканці зобов'язані перевірити наявність у завідувача гуртожитку дубліката ключів від цієї кімнати, а у разі відсутності - надати його задля забезпечення права іншої особи на поселення (переселення) на вільне місце. В іншому випадку завідувач гуртожитку при відсутності цих мешканців має право увійти до цієї кімнати у супроводі комісії із одночасною заміною замка та наданням нових дублікатів мешканцям по їх поверненню. Така комісія створюється за рішенням завідувача гуртожитку у складі не менше трьох осіб за обов'язкової участі представників студентської ради гуртожитку.

5.6. Здобувачі вищої освіти мають право проживання у гуртожитку на весь час навчання. По завершенню навчання або його припинення з інших причин мешканці зобов'язані залишити гуртожиток протягом 3 днів з дня відрахування; передати відповідне майно, що знаходилось у користуванні цієї особи та ключі від кімнати. При цьому, підписується акт приймання-передавання житла (ліжка-місця, майна та інвентарю, які були передані Наймачу житлового приміщення). При залишенні кімнати особа зобов'язана ліквідувати всі недоліки, що виникли з її вини протягом часу проживання; відшкодувати шкоду, заподіяну діями (або бездіяльністю) такої особи та сплатити всі боргові зобов'язання за договором найму житлового приміщення.

5.7. За згодою всіх мешканців поверху (міні-блоку, блоку) можуть встановлюватися чергування у місцях загального користування з метою забезпечення гігієни та санітарії, економного використання електроенергії, попередження порушень правил пожежної безпеки.

5.8. Порядок оплати за користування гуртожитком визначається наказами ректору університету, умовами договору найму житлового приміщення та чинним законодавством України.

5.9. Порядок розірвання договору та виселення з гуртожитку регулюється умовами договору найму житлового приміщення, локальними актами Університету, Житловим кодексом України та іншими нормативними актами України.

Особа вважається такою, що розірвала в односторонньому порядку договір найму житлового приміщення, якщо не мешкає без поважних причин у гуртожитку більше 30 днів. Зазначений факт підтверджується відповідним актом. Речі, які знаходяться у кімнаті, завідувач гуртожитку приймає по опису на зберігання на термін дії договору. Зазначені обставини є підставою для надання ліжка-місця іншій особі, яка потребує поселення на умовах, визначених цим Положенням.

6. Контроль за дотриманням правил проживання у гуртожитку

6.1. Загальний контроль за дотриманням норм, встановлених в цьому Положенні, здійснюють декани факультетів або призначені ним працівники. В гуртожитку можуть мати місце інші контрольні заходи щодо дотримання галузевих норм експлуатації будівлі та надання житлово-комунальних послуг з боку адміністративно-господарських служб Університету, органів державної влади та місцевого самоврядування.

6.2. Керівництво гуртожитку планує систему заходів контрольного характеру з метою попередження та виявлення порушень норм цього Положення, попередження і припинення порушення прав та інтересів мешканців.

6.3. Студентська рада здійснює громадський контроль за дотриманням норм цього Положення зі сторони мешканців гуртожитку, відвідувачів та працівників університету

6.4. Керівництво гуртожитку здійснює контроль за дотриманням норм проживання шляхом безпосереднього огляду кімнат та місць загального користування, бесід із працівниками та мешканцями гуртожитку, проведення роз'яснювальної роботи щодо існуючих правил поведінки у гуртожитку.

6.5. Завідувач гуртожитку та представники студентської ради мають право, оглянути кімнату з метою перевірки наявності заборонених речей, правомірності перебування в ній сторонніх осіб, які в ній мешкають, за згодою осіб, які проживають в цій кімнаті. Виключення (щодо наявності такої згоди) становлять випадки явної загрози життю та здоров'ю осіб, пошкодження (знищення) державного або приватного майна, грубого порушення прав інших мешканців цієї

кімнати щодо належного проживання та відпочинку. Усі випадки відмови у наданні можливості оглянути кімнату підлягають фіксуванню.

6.6. У разі виявлення ознак здійснення адміністративного або кримінального правопорушення з боку мешканців гуртожитку для їх припинення залучаються представники національної поліції та інших органів, що забезпечують правопорядок.

6.7. За порушення вимог цього Положення, а також інших норм законодавства щодо використання житлових приміщень у гуртожитках, до порушників застосовуються такі заходи впливу: попередження, догана студентської ради, відмова в поселенні на наступний навчальний рік, виселення.

6.7. Попередження може застосовуватися за дрібні порушення, які не спричинили значних наслідків, мають поодинокий характер і не порушують права та інтереси інших мешканців гуртожитку.

6.8. Догана студентської ради може бути винесена на засіданні студентської ради за систематичне порушення норм цього Положення, які не порушують права та інтереси інших мешканців.

6.9. Відмова в поселенні на наступний навчальний рік застосовується за грубе або систематичне порушення норм цього Положення, до осіб, які обмежують або грубо порушують права та інтереси інших осіб; якщо дії (або бездіяльність) такої особи (Наймача) мають наслідком пошкодження (знищення) майна гуртожитку та/або інших осіб, а також за порушення вимог заборони тютюнопаління та вживанням спиртних напоїв, та/чи наркотичних речовин у приміщеннях та/або на території гуртожитку.

6.10. Виселенню із гуртожитку підлягають особи які:

- протягом навчального року систематично допускають грубі порушення норм цього Положення;
- притягнуті до адміністративної та кримінальної відповідальності у встановленому порядку за порушення, які вчиненні в гуртожитку та на його території;
- одноразове грубе порушення, внаслідок чого Університету завдано значної матеріальної шкоди.

6.11. Всі заходи впливу за порушення норм цього Положення застосовуються за погодженням із студентською радою. Факт порушення має бути зафіксованим й доводити вину мешканця, який його скоїв.

6.12. При прийнятті рішення про застосування певного заходу впливу обов'язково враховується ставлення особи до скоєного порушення, компенсації ним пошкодженого майна та вибачення перед особами, яким була завдана шкода.

7.Обов'язки Університету

7.1.Університет зобов'язаний:

- організувати належне утримання майна гуртожитку;
 - створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями;
- вести облік осіб, які проживають у гуртожитку на умовах найму (оренди);
- забезпечувати виконання цього положення про користування гуртожитками,
 - інформувати осіб, які проживають в гуртожитку про прийняття рішень, які стосуються їх проживання та організації побуту в гуртожитку;
 - забезпечувати за власний рахунок проведення поточного та капітального ремонтів гуртожитку, його допоміжних приміщень, інвентарю, обладнання, крім поточного ремонту переданих у найм жилих приміщень.

8. Прикінцеві положення

8.1. Це Положення затверджується Вченою радою Університету за погодженням з професійною організацією студентів Університету і вводиться в дію наказом ректору Університету.

8.2. Дане Положення доводиться до кожного здобувача вищої освіти, аспіранта, докторанта, слухача підготовчих відділень УДУНТ, абітурієнта та/або мешканця під особистий підпис завідувачем гуртожитку при поселенні.

Керівник сектору соціального
напрямку та спорту



Ірина ІВАНЧЕНКО

Начальник юридичного відділу



Олександра КОВАЛЬОВА