

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО

м. Дніпро

12 січня 2023 р.

Громадська організація «Кластер поліграфічної індустрії, видавництва та цифрових технологій «Поліграфія: логістика, сервіс, якість» (далі КПІ ВЦТ «Поліграфія: логістика, сервіс, якість») в особі Голови - Ісаєвої Наталі Юріївни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Державний вищий навчальний заклад «Український державний хіміко-технологічний університет» (далі ДВНЗ УДХТУ) в особі Ректора - Сухого Костянтина Михайловича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом іменовані "Сторони", уклали цей Меморандум про наступне:

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ ТА НАПРЯМКИ СПІВПРАЦІ СТОРІН

1.1. Сторони виходять з того, що статутними цілями та завданнями кожної з них є: задоволення потреб та захист, відповідно до компетенції, законних прав і інтересів вітчизняних промисловців і підприємців, закладів освіти, які здійснюють підготовку кадрів для виробництва, національної економіки, створення сучасної кластерної моделі партнерських відносин задля формування людського потенціалу та координація за потреби господарської діяльності без права втручання в виробничу й комерційну діяльність юридичних осіб, сприяння розвитку в Україні ефективної економіки, створенню сприятливих умов для підприємницької діяльності, розвитку конкуренції, сприяння у працевлаштуванні та побудові кар'єри випускників закладу вищої освіти, вирішення актуальних фундаментальних і прикладних питань в галузі хімії та технології лакофарбових і поліграфічних матеріалів, проведення наукових досліджень, виконання науково-дослідних робіт, провадження спільної інноваційної діяльності.

1.2. Сторони вважають за доцільне співпрацювати з метою досягнення спільних статутних завдань шляхом створення на базі науково-дослідної лабораторії лакофарбових і поліграфічних матеріалів ДВНЗ УДХТУ - Центру інноваційних витрат поліграфічної галузі Дніпропетровщини (на основі організаційного партнерства, що являє собою різні форми участі представників однієї зі сторін у структурних підрозділах іншої задля налагодження взаємодії між державою (ДВНЗ УДХТУ) і бізнесом КПІ ВЦТ «Поліграфія: логістика, сервіс, якість» (державно-приватне партнерство).

1.3. Сторони виділяють три форми взаємодії на базі Центру інноваційних витрат поліграфічної галузі Дніпропетровщини (далі Центру):

1.3.1 традиційна - ДВНЗ УДХТУ залучає бізнес до спільного рішення проблем університету, питань підвищення якості вищої освіти, задоволення потреб здобувачів вищої освіти в доступі до інноваційних виробничих технологій на основі їх трансфера до змісту освіти;

1.3.2 інвестиційна – спільне інвестування в проекти, безпосередньо у Центрі. Ця форма взаємодії має стратегічну спрямованість, основною метою є стимулювання всіх учасників кластеру до інноваційної та інвестиційної діяльності для підвищення престижності галузі в цілому та підготовки мотивованих спеціалістів для її потреб;

1.3.3 науково-освітня-нові напрямки розвитку в національному, міжнародному і глобальному масштабах в умовах глобалізації виробництва та інтернаціоналізації освіти та капіталу бізнесу; планування та організація на базі Центру курсів підвищення кваліфікації для педагогічних працівників закладів професійної поліграфічної освіти різних рівнів і типів; створення банку інноваційних проектів, перспективних технологій для галузі тощо.

1.4. Сторони при реалізації цього Меморандуму вважають за необхідне, у першу чергу, зосередити свою співпрацю на наступних завданнях:

1.4.1 сприяння розвитку міжнародного партнерства та зовнішньоекономічних зв'язків; розробка, теоретичні та експериментальні дослідження нових лакофарбових матеріалів і покриттів, типографських і поліграфічних матеріалів з покращеними характеристиками; отримання наукових результатів та створення конкурентоспроможних наукових розробок; надання послуг з аналізу зразків матеріалів; отримання та виконання госпдоговорів, грантів (у т.ч. міжнародних) та програм держбюджетного фінансування науково-дослідних робіт, а також здійснення маркетингу, провадження інноваційної діяльності, сприяння підготовці студентів, аспірантів і докторантів, вирішення актуальних наукових і науково-технічних проблем в галузі хімії та технології лакофарбових і поліграфічних матеріалів, співпраця з підприємствами, вищими навчальними закладами, установами, компаніями, у т.ч. закордонними.

1.4.2 сприяння організації на базі Центру якісній комунікації між суб'єктами кластерної взаємодії від бізнесу та науково-педагогічними працівниками ДВНЗ УДХТУ, Білоцерківського інституту неперервної професійної освіти й іншими закладами освіти, допомога у координації їх взаємовідносин між собою та з відповідними державними органами;

1.4.3 сприяння в організації в Україні й за кордоном професійного навчання і стажування фахівців – громадян України з питань підприємництва, розвитку конкуренції, трансферу технологій для поліграфічного виробництва, а також у розробленні та реалізації державних і міждержавних програм у цій галузі;

1.4.4 сприяння один одному в розвитку знань та компетенцій; реалізації на базі Центру ділових активностей в межах виконання завдань кластерних проектів; підтримка кластерного менеджменту; залучення до спільних напрямів співробітництва інших партнерів та стажувань фахівців від міжнародних інституцій; залучення експертів кластеру у якості менторів для співпраці та навчання; залучення міжнародних організацій до спільної діяльності;

1.4.5 сприяння ДВНЗ УДХТУ в організації технічного, організаційного та інформаційного супроводу заходів КПІ ВЦТ «Поліграфія: логістика, сервіс, якість» на базі Центру.

1.4.6 сприяння встановленню зв'язків з іноземними підприємцями та науковими школами, а також організаціями, що об'єднують або представляють їх, участь в роботі міжнародних неурядових організацій та інших спільних організацій;

1.4.7 сприяння розвитку освітніх послуг, академічній доброчесності та чесних звичаїв у підприємницькій діяльності, участь у розробленні правил професійної етики у конкуренції для різних сфер освітньої та підприємницької діяльності, галузей економіки, спілок та об'єднань підприємців;

1.4.8 сприяння організації міжнародного економічного співробітництва, зокрема реалізації ділових візитів українських підприємців і науково-педагогічних працівників у зарубіжні країни, участь представників ділових кіл України в роботі симпозіумів, конференцій та форумів, які проводяться за кордоном, організація бізнес-форумів, зустрічей і ділових переговорів представників українських підприємств із вітчизняними з інших регіонів та іноземними підприємцями;

1.4.9 сприяння пошуку та залученню інвестицій, проведенню консультацій стосовно підготовки інвестиційних проектів, бізнес-планів, здійснення експертизи інвестиційних та інноваційних проектів з метою подальшого розширення потужностей Центру;

1.4.10 сприяння участі в організації та проведенні міжнародних та іноземних виставок в Україні, проведення на базі ДВНЗ УДХТУ масових заходів для підвищення популярності та престижності поліграфічної галузі;

1.4.11 залучення представників Сторін до роботи своїх органів, робочих груп, комітетів, комісій тощо за згодою.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. З метою активізації співпраці Сторони домовились про таке:

2.1.1 сторони погоджуються надавати один одному допомогу у проведенні заходів щодо розповсюдження інформації, запрошення учасників, підготовки матеріалів тощо відповідно спільним інтересам та раціональним умовам діяльності кожної із Сторін.

З метою прозорості й публічності в діяльності Центру проводити щорічний Івент-захід: презентація нових функцій та перспективних напрямів діяльності на базі Центру.

2.2. При здійсненні спільної діяльності Сторони у відповідності з цим Меморандумом мають право:

2.2.1 здійснювати взаємне надання платних сервісів у реалізації спільних програм та інших заходів у порядку, що визначаються окремими договорами та фінансовими умовами;

2.2.2 представляти інтереси один одного на підставі цього Меморандуму та відповідним чином оформленої довіреності.

2.3. Сторони зобов'язані:

2.3.1 виконувати умови цього Меморандуму;

2.3.2 обмінюватися наявною у їх розпорядженні інформацією з питань, що мають взаємний інтерес, проводити спільні консультації, встановлювати необхідні зв'язки з третіми особами та інформувати один одного про результати цих контактів.

2.4. КПІ ВЦТ «Поліграфія: логістика, сервіс, якість» має право передавати у якості благодійної пожертви Центру придбане у співдії чи внаслідок виконання окремих проектних завдань обладнання, засоби для навчання, матеріали й технології, лабораторії тощо, а ДВНЗ УДХТУ зобов'язаний поставити всі прийняті за актом «приймання-передавання» всі матеріально-технічні цінності згідно з чинним законодавством про бухгалтерський облік.

КПІ ВЦТ «Поліграфія: логістика, сервіс, якість» має право передавати окремі матеріально-технічні цінності Центру за договором відповідального зберігання для вирішення саме статутних завдань Кластера (наприклад, виставкові банери, дошки, санітарно-гігієчні засоби тощо). Такі матеріально-технічні цінності не оприходуються і не ставляться на баланс закладу освіти.

2.4.1. Співробітники ДВНЗ УДХТУ мають право використовувати поставлені на облік матеріально-технічні цінності згідно з їх функціональним призначенням та відповідно до Положень «Про центр інноваційних витрат поліграфічної галузі» та «Про науково-дослідну лабораторію лакофарбових і поліграфічних матеріалів ДВНЗ УДХТУ», що затверджене рішенням Вченої ради ДВНЗ УДХТУ протокол від 26.04.2018 № 3.

2.4.2. Науково-педагогічні працівники ДВНЗ УДХТУ мають право організовувати роботи на переданому в Центр обладнанні відповідно до статутних видів діяльності закладу вищої освіти, спрямовані на виконання перспективних і поточних завдань, координації науково-дослідної роботи й несуть відповідальність за бережне відношення та стан. У випадку передачі матеріально-технічних цінностей, придбаних у рамках реалізації завдань проектів і грантів, розміщати відповідні дисклеймери зі вказівкою інформації, при підтримці яких сторін придбано дані цінності.

Цей Меморандум не передбачає будь-яких фінансових зобов'язань Сторін.

Для виконання окремих заходів, що вимагають фінансових та інших матеріальних взаємовідносин, у разі необхідності Сторонами укладаються відповідні Договори.

3. СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ ТА ПОРЯДОК ЙОГО РОЗІРВАННЯ

3.1. Цей Меморандум укладено строком на 10 (десять) років.

3.2. Меморандум може бути розірвано за згодою Сторін або за вимогою однієї зі Сторін, при цьому про день припинення його чинності Сторона повинна попередити іншу Сторону письмово за місяць до моменту фактичного припинення відносин за цим Меморандумом.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Меморандуму чинні в тому випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі й підписані уповноваженими представниками Сторін.

4.2. Розбіжності, що виникатимуть при виконанні цього Меморандуму, вирішуватимуться за взаємною згодою Сторін.

4.3. Меморандум укладено у двох примірниках, по одному для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

4.4. Цей Меморандум набуває чинності з моменту підписання.

5. ПІДПИСИ СТОРІН

Громадська організація «Кластер
поліграфічної індустрії, видавництв та
цифрових технологій «Поліграфія:
логістика, сервіс, якість»



Голова _____ Наталя ІСАЄВА

Державний вищий навчальний заклад
«Український державний хіміко-
технологічний університет»



Ректор _____ Костянтин СУХИЙ