



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи до Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет» для проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку з 28 лютого по 2 березня 2022 року

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план онлайн візиту експертної групи до Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет» під час проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку освітньої програми «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» за спеціальністю «141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет», так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет». Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Державний вищий навчальний заклад «Український державний хіміко-технологічний університет» на час онлайн візиту експертної групи надає їй всі умови для роботи та забезпечує проведення зустрічей, у тому числі онлайн.

2.2. Внутрішні онлайн зустрічі експертної групи є закритими, крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет» та інші особи.

2.4. Державний вищий навчальний заклад «Український державний хіміко-технологічний університет» забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі онлайн візиту для кожної онлайн зустрічі, у погоджений час.

Онлайн зустрічі, включені до розкладу онлайн візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це Державний вищий навчальний заклад «Український державний хіміко-технологічний університет» у розумні строки; заклад вищої освіти має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі онлайн візиту передбачено відкриту зустріч. Державний вищий навчальний заклад «Український державний хіміко-технологічний університет» зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. Державний вищий навчальний заклад «Український державний хіміко-технологічний університет» надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет», з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: просп. Гагаріна, 8 та наб. Перемоги, 40, м. Дніпро, 49094

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Назва заходу (онлайн зустрічі)	Рекомендована кількість осіб від ЗВО	Тривалість (без урахування налаштування технічних засобів)	Вид роботи технічного забезпечення	Примітки
День 1 - 28.02.2022					
08 ⁰⁰ –08 ¹⁵	Підготовка до 1 дня роботи		15 хвилин	відеоконференція	
08 ¹⁵ –08 ²⁰	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу, гарант ОП	5 хвилин	відеоконференція	
08 ²⁰ –08 ⁴⁵	Організаційна зустріч з гарантом ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	Гарант ОП	25 хвилин	відеоконференція	
08 ⁴⁵ –08 ⁵⁵	Підведення підсумків організаційної зустрічі та підготовка до зустрічі 1		10 хвилин	відеоконференція	
08 ⁵⁵ –09 ⁰⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
09 ⁰⁰ –09 ³⁰	Зустріч 1 з адміністрацією ДВНЗ УДХТУ (ректор; перший проректор; проректор з науково-педагогічної роботи; начальник навчально-наукового центру; декан факультету комп'ютерних наук та інженерії; завідувач кафедри енергетики; гарант).	7	30 хвилин	відеоконференція	
09 ³⁰ –09 ⁵⁵	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2		25 хвилин	відеоконференція	
09 ⁵⁵ –10 ⁰⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
10 ⁰⁰ –10 ⁴⁰	Зустріч 2 зі здобувачами вищої освіти ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» денної форми навчання (2 - 3 особи з кожного курсу) (за відсутності гаранта, представників адміністрації, керівників та викладачів кафедр).	7 – 10 або більше	40 хвилин	відеоконференція	
10 ⁴⁰ –11 ⁰⁵	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3		25 хвилин	відеоконференція	

11 ⁰⁵ –11 ¹⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
11 ¹⁰ –12 ¹⁰	Зустріч 3 з викладацьким складом ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	8 – 10	1 година	відеоконференція	
12 ¹⁰ –12 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4		20 хвилин	відеоконференція	
12 ³⁰ –13 ²⁵	Обідня перерва		55 хвилин		
13 ²⁵ –13 ³⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
13 ³⁰ –14 ¹⁰	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування(голова та/або заступник голови комітету студентської молоді); голова та/або заступник ради студентського самоврядування факультету комп'ютерних наук та інженерії; представники студентства у радах Університету та факультету, член студентського профкому за квотою факультету)	5 – 7	40 хвилин	відеоконференція	
14 ¹⁰ –14 ³⁵	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5		25 хвилин	відеоконференція	
14 ³⁵ –14 ⁴⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
14 ⁴⁰ –15 ¹⁰	Зустріч 5 із адміністративним персоналом, що відповідальний за навчальний процес (проректор з науково-педагогічної роботи; декан факультету комп'ютерних наук та інженерії; завідувач кафедри енергетики; начальник навчально-наукового центру; завідувач навчально-методичного відділу; завідувач навчального відділу).	6	30 хвилин	відеоконференція	
15 ¹⁰ –15 ³⁵	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6		25 хвилин	відеоконференція	
15 ³⁵ –15 ⁴⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
15 ⁴⁰ –16 ²⁰	Зустріч 6 з роботодавцями за напрямками підготовки, спеціальністю ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	3 – 5	40 хвилин	відеоконференція	

16 ²⁰ –16 ⁴⁵	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до відкритої зустрічі		25 хвилин	відеоконференція	
16 ⁴⁵ –16 ⁵⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
16 ⁵⁰ –17 ²⁰	Відкрита зустріч (усі охочі учасники освітнього процесу, окрім гаранта, завідувача випускової кафедри та представників адміністрації).		30 хвилин	відеоконференція	
17 ²⁰ –17 ⁴⁰	Підведення підсумків відкритої зустрічі		20 хвилин	відеоконференція	
17 ⁴⁰ –18 ⁴⁰	Підведення підсумків 1-го дня акредитації, робота з документами	гарант ОП (за запрошенням ЕГ)	1 година	відеоконференція, вивчення документів, які надані за запитами ЕГ (сайт ЗВО, система Агенства, Google диск)	
День 2 - 01.03.2022					
08 ³⁰ –08 ⁵⁰	Підготовка до 2 дня роботи		20 хвилин	відеоконференція	
08 ⁵⁰ –09 ⁰⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку та пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу, гарант ОП	10 хвилин	відеоконференція	
09 ⁰⁰ –09 ⁴⁰	Ознайомлення з матеріальною базою, що використовується під час реалізації ОП	за пропозицією ЗВО	40 хвилин	відеоконференція, фотозвіт, відеозвіт	
09 ⁴⁰ –10 ⁰⁵	Підведення підсумків ознайомлення з матеріальною базою, підготовка до зустрічі 8		25 хвилин	відеоконференція	
10 ⁰⁵ –10 ¹⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
10 ¹⁰ –10 ⁵⁰	Зустріч 7 із допоміжними структурними підрозділами (відповідальний секретар приймальної комісії; завідувач відділу ліцензування та акредитації; начальник відділу програмного забезпечення та технічних засобів навчання; завідувач відділу післядипломної освіти; начальник відділу сприяння працевлаштуванню та зв'язків з промисловістю; начальник відділу міжнародного співробітництва; помічник ректора з питань безпеки і запобігання та виявлення корупції; головний бухгалтер; начальник відділу кадрів; директор науково-технічної бібліотеки).	10	40 хвилин	відеоконференція	

10 ⁵⁰ –11 ¹⁵	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічі 8		25 хвилин	відеоконференція	
11 ¹⁵ –11 ²⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
11 ²⁰ –11 ⁵⁰	Зустріч 8 зі здобувачами вищої освіти ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» заочної форми навчання (за відсутності гаранта, представників адміністрації, керівника та викладачів кафедри).		30 хвилин	відеоконференція	
11 ⁵⁰ –12 ¹⁵	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі 9		25 хвилин	відеоконференція	
12 ¹⁵ –13 ¹⁵	Обідня перерва		1 година		
13 ¹⁵ –13 ²⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
13 ²⁰ –14 ⁰⁰	Зустріч 9. Демонстрація наповнення, можливостей та використання в освітньому процесі технологій дистанційного навчання	1 – 2	40 хвилин	відеоконференція	
14 ⁰⁰ –14 ²⁵	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до резервної зустрічі		25 хвилин	відеоконференція	
14 ²⁵ –14 ³⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
14 ³⁰ –15 ⁰⁰	Резервна зустріч	за пропозицією ЕГ	30 хвилин	відеоконференція	
15 ⁰⁰ –15 ²⁵	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінального брифінгу		25 хвилин	відеоконференція	
15 ²⁵ –15 ³⁰	Налаштування технічних засобів відеозв'язку	Контактна особа з технічного персоналу	5 хвилин	відеоконференція	
15 ³⁰ –16 ⁰⁰	Фінальний брифінг (ректор; перший проректор; проректор з науково-педагогічної роботи; начальник навчально-наукового центру; декан факультету комп'ютерних наук та інженерії; завідувач кафедри енергетики; гарант)	за пропозицією ЗВО	30 хвилин	відеоконференція	
16 ⁰⁰ –17 ⁰⁰	Підведення підсумків 2-го дня акредитації, робота з документами	гарант ОП (за запрошенням ЕГ)	1 година	відеоконференція, вивчення документів, які надані за запитом ЕГ (сайт ЗВО, Google диск)	

День 3 - 02.03.2022

08 ⁴⁵ –09 ⁰⁰	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)		15 хвилин	відеоконференція	
09 ⁰⁰ –13 ⁰⁰	« День суджень » – внутрішня онлайн зустріч експертної групи та робота з документами	гарант ОП (за запрошенням ЕГ)	4 години	відеоконференція, вивчення документів, які надані за запитами ЕГ (сайт, система Агенства, Google диск)	
13 ⁰⁰ –14 ⁰⁰	Обідня перерва		1 година		
14 ⁰⁰ –18 ⁰⁰	« День суджень » – внутрішня онлайн зустріч експертної групи та робота з документами	гарант ОП (за запрошенням ЕГ)	4 години	відеоконференція, вивчення документів, які надані за запитами ЕГ (сайт ЗВО, система Агенства, Google диск)	

Керівник експертної групи

Євген БАГАНОВ

Гарант ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»

Федір ШКРАБЕЦЬ