

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«Український державний хіміко-технологічний університет»

Ректор ДВНЗ УДХТУ
_____ К.М. Сухий
« ____ » _____ 2019 р.

ОСВІТНЬО–ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Гуманітарні науки

(Назва освітньої програми)

Перший (бакалаврський) рівень

(назва рівня вищої освіти)

Бакалавр

(назва ступеня, що присвоюється)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

03 «Гуманітарні науки»

(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

035 «Філологія»

(код та найменування спеціальності)

СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ

Переклад

(за наявності)

Затверджено на засіданні Вченої
ради ДВНЗ УДХТУ
від « ____ » _____ 2019р.
протокол № _____

Дніпро
2019

**Лист погодження
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Галузь знань	03 «Гуманітарні науки»
Спеціальність	035 «Філологія»
«ПОГОДЖЕНО»	«РОЗРОБНИКИ» (проектна група)
Перший проректор, голова науково-методичної ради ДВНЗ УДХТУ	Керівник проектної групи
<p>_____ <u>Зайчук О.В.</u> (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>«_____» _____ 2019 р.</p>	<p>_____ <u>Савченко О.В.</u> (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>«_____» _____ 2019 р.</p>
Начальник ННЦ	Члени проектної групи:
<p>_____ <u>Смотраєв Р.В.</u> (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>«_____» _____ 2019 р.</p>	<p>_____ <u>Светлічна А.А.</u> (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>«_____» _____ 2019 р.</p>
Науково-методичний відділ	
<p>_____ <u>Фоменко Г.В.</u> (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>«_____» _____ 2019 р.</p>	<p>_____ <u>Смаглій І.В.</u> (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>«_____» _____ 2019 р.</p>
Декан факультету	
<p>_____ <u>Лебідь О.С.</u> (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>«_____» _____ 2019 р.</p>	
Завідувач кафедри	
<p>_____ <u>Савченко О.В.</u> (підпис) (прізвище та ініціали)</p> <p>«_____» _____ 2019 р.</p>	
	Освітньо-професійній програмі надано чинності наказом ректора № ____ від «__» _____ 2019р.

**I. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ БАКАЛАВРА
зі спеціальності 035 «Філологія»**

Профіль програми (загальна інформація)	
Повна назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – <u>Філологія</u> (назва)
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Гуманітарні науки» підготовки бакалавра за спеціальністю 035 «Філологія»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра з гуманітарних наук, одиничний (подвійний, спільний при наявності відповідних договорів, програм навчання); 240 кредитів ЄКТС на базі повної загальної середньої освіти; не менше 120 кредитів ЄКТС на основі ступеня молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста)
Повна назва закладу освіти, присуджує кваліфікацію	Державний вищий навчальний заклад «Український державний хіміко-технологічний університет»
Акредитуюча організація	Акредитаційна комісія України (ДОУ «Навчально-методичний центр з питань якості освіти»); Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти.
Період акредитації	Термін дії сертифікату після первинної акредитації – 5 років, після повторної – 10 років.
Цикл / рівень	НРК України – 7 рівень, QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта, ступень молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста)
Мова(и) викладання	Українська мова та англійська
A	Ціль освітньої програми
Ціль освітньої програми	Забезпечити освіту в галузі гуманітарних наук із широким доступом до працевлаштування, підготувати фахівців, які володіють фундаментальними та професійно-орієнтованими знаннями та вміннями у гуманітарній галузі і здатні здійснювати професійна діяльність, пов'язану з письмовими та усними текстами різних жанрів і стилів (як із науково-дослідною, критично-аналітичною, так і з прикладною метою)
B	Характеристика освітньої програми
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 03 – «Гуманітарні науки» спеціальність 035 – «Філологія»
Основний фокус	Загальна вища освіта в галузі гуманітарних наук.

програми спеціалізації	та	
Орієнтація програми		Програма орієнтується на сучасні наукові результати комплексу наук пов'язаних з гуманітарними науками, у рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра фахівця з філологічних наук
Особливості відмінності	та	Зорієнтована на оптимальне освітнє сполучення компетентностей, які, з одного боку, забезпечують конкурентоздатність випускників на сучасному ринку праці, а з другого – дають ґрунтовну наукову підготовку для продовження навчання на ступінь магістра й проведення прикладних досліджень.
С		
		Здатність до працевлаштування та подальшого навчання
Здатність до працевлаштування	до	Бакалавр-філолог може працювати в науковій, літературно-видавничій та освітній галузях; на викладацьких посадах у закладах загальної середньої освіти, ВНЗ 1-2 рівнів акредитації (за наявності в освітній програмі циклу психолого-педагогічних та методичних дисциплін і проходження відповідних практик); у друкованих та електронних засобах масової інформації, PR-технологіях; у різноманітних фондах, спілках, фундаціях гуманітарного спрямування, музеях, мистецьких і культурних центрах тощо.
Подальше навчання		Навчання на другому освітньому рівні за магістерськими програмами у галузі гуманітарних наук.
Д		
		Стиль викладання та методика навчання
Підходи викладання навчання	до та	Комбінація лекцій, практичних та семінарських занять, заняття у лінгафонних та комп'ютерних класах, написання курсових робіт, самонавчання, підготовка кваліфікаційної роботи, проблемно-орієнтоване навчання.
Методи оцінювання		Письмові та усні екзамени, заліки, презентації, захист бакалаврської кваліфікаційної роботи.
Е		
		Програмні компетентності
Інтегральна компетентність (ІНТ)		Бакалавр (рівень б): Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов
Загальні компетентності (ЗК)		ЗК-1 здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні; ЗК-2 здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння

	<p>історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;</p> <p>ЗК-3 здатність спілкуватися державною як усно, так і письмово;</p> <p>ЗК-4 здатність бути критичним і самокритичним;</p> <p>ЗК-5 здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями;</p> <p>ЗК-6 здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел;</p> <p>ЗК-7 уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;</p> <p>ЗК-8 здатність працювати в команді та автономно;</p> <p>ЗК-9 здатність спілкуватися іноземною мовою;</p> <p>ЗК-10 здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</p> <p>ЗК-11 здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;</p> <p>ЗК-12 навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК-13 здатність проведення досліджень на належному рівні.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>СК-1 усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ;</p> <p>СК-2 здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні;</p> <p>СК-3 здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії мов(и), що вивчаються(ється);</p> <p>СК-4 здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію;</p> <p>СК-5 здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку літератури, що вивчається, від давнини до XXI століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури;</p> <p>СК-6 здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя;</p> <p>СК-7 здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації);</p> <p>СК-8 здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань;</p> <p>СК-9 усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами;</p> <p>СК-10 здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та</p>

	<p>спеціальний філологічний (залежно від обраної спеціалізації) аналіз текстів різних стилів і жанрів;</p> <p>СК-11 здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення;</p> <p>СК-12 здатність до організації ділової комунікації.</p>
Ф	Програмні результати навчання
Результати навчання	<p>РН-1 аналізувати соціально значимі явища і процеси, застосовувати основні положення і методи гуманітарних, соціальних та економічних наук при вирішенні професійних завдань;</p> <p>РН-2 розуміти соціальну значущість своєї майбутньої професії, володіти високою мотивацією до виконання професійної діяльності перекладача;</p> <p>РН-3 здійснювати різні форми міжкультурної взаємодії з метою забезпечення співробітництва при вирішенні професійних завдань;</p> <p>РН-4 аргументовано і ясно вибудовувати усну і письмову мову на іноземній мові, в тому числі за професійною тематикою, вести дискусії;</p> <p>РН-5 працювати з різними джерелами інформації, інформаційними ресурсами та технологіями, здійснювати пошук, зберігання, обробку та аналіз інформації з різних джерел і баз даних;</p> <p>РН-6 застосовувати знання двох іноземних мов для вирішення професійних завдань;</p> <p>РН-7 самостійно здійснювати пошук професійної інформації в друкованих та електронних джерелах, включаючи електронні бази даних;</p> <p>РН-8 проводити лінгвістичний аналіз тексту / дискурсу на основі системних знань сучасного етапу і історії розвитку мов;</p> <p>РН-9 сприймати на слух автентичну мову в природному для носіїв мови темпі, незалежно від особливостей вимови і каналу мовлення (від живого голосу до аудіо- та відеозаписи);</p> <p>РН-10 володіти стійкими навичками говоріння на іноземних мовах з урахуванням їх фонетичної організації, збереження темпу, норм і стилю мови;</p> <p>РН-11 адекватно застосовувати правила побудови текстів робочими мовами для досягнення їх зв'язності, послідовності, цілісності на основі мовних форм;</p> <p>РН-12 розпізнавати лінгвістичні маркери соціальних відносин і адекватно їх використовувати (формули вітання, прощання, емоційний вигук), розпізнавати маркери мовної характеристики людини на всіх рівнях мови;</p> <p>РН-13 здійснювати аналіз письмового та усного тексту, що сприяє точному сприйняттю вихідного висловлювання і виявленню невідповідностей в процесі перекладу і способів їх подолання;</p>

PH-14 застосовувати методику орієнтованого пошуку інформації в довідковій, спеціальній літературі і комп'ютерних мережах;

PH-15 застосовувати перекладацькі трансформації для досягнення необхідного рівня еквівалентності і репрезентативності при виконанні всіх видів перекладу;

PH-16 здійснювати післяперекладацьке саморедагування і контрольне редагування тексту перекладу;

PH-17 виконувати усний послідовний переклад з дотриманням норм лексичної еквівалентності, урахуванням граматичних, синтаксичних і стилістичних норм тексту перекладу;

PH-18 правильно використовувати мінімальний набір перекладацьких відповідностей, достатній для якісного усного перекладу;

PH-19 проявляти психологічну стійкість в складних та екстремальних умовах, в тому числі швидко перемикаючись з одної робочої мови на іншу;

PH-20 вміти узагальнювати, критично осмислювати, систематизувати інформацію, аналізувати логіку міркувань і висловлювань;

PH-21 оцінювати якість і зміст інформації, виділяти найбільш суттєві факти і концепції;

PH-22 працювати з матеріалами з різних джерел, здійснювати реферування і анотування письмових текстів, складати аналітичні огляди заданих тем, знаходити, збирати і первинно узагальнювати фактичний матеріал, роблячи обґрунтовані висновки;

PH-23 застосовувати методи наукових досліджень в професійній діяльності, аналізувати матеріали досліджень в області перекладознавства та міжкультурної комунікації з дотриманням бібліографічної культури для вирішення професійних завдань;

PH-24 проводити лінгвоперекладацький аналіз тексту і створювати лінгвоперекладацький і лінгвокраїнознавчий коментар до тексту;

PH-25 володіти етикетом і правилами поведінки перекладача в різних ситуаціях усного перекладу;

PH-26 адаптуватися до нових умов діяльності, творчо використовувати отримані знання, навички та компетенції за межами професійної сфери.

**II. ВИЗНАЧЕННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН/МОДУЛІВ,
що забезпечуватимуть досягнення запланованих результатів навчання та
форм атестації здобувачів вищої освіти за освітньою програмою відповідно до
стандарту вищої освіти**

**Таблиця 1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за циклами
підготовки та форма підсумкового контролю**

№ п/п	Назва дисципліни	Кредити	Години	Семестр	Тетраметр	Підсумковий контроль
	1. ОБОВ'ЯЗКОВА ЧАСТИНА					
1.1.	Загальні дисципліни					
1.1.1	Філософія	3,0	90	3	5,6	екз.
1.1.2	Історія України	3,0	90	1	1,2	екз.
1.1.3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	90	1	1,2	екз.
1.1.4	Історія української культури	3,0	90	2	3,4	екз.
1.1.5	Політологія	3,0	90	2	3,4	екз.
1.1.6	Економічна теорія	3,0	90	4	7,8	екз.
1.1.7	Латинська мова	3,0	90	1	1,2	екз.
1.1.8	Загальна хімія	3,0	90	1	1,2	залік
1.1.9	Хімічні технології	3,0	90	4	7,8	залік
1.1.10	Екологія	3,0	90	2	3,4	залік
1.1.11	Безпека життєдіяльності	3,0	90	1	1,2	залік
1.1.12	Основи охорони праці	3,0	90	7	13,14	екз.
1.1.13	Фізична культура (поза кредитами)	0,0	256	1-4	1-8	залік
	РАЗОМ за циклом 1.1.	36,0	1336			
1.2.	Цикл професійної підготовки (формує спеціальні (фахові) компетентності)					
1.2.1	Вступ до мовознавства	3,0	90	2	3,4	екз
1.2.2	Вступ до літературознавства	3,0	90	3	5,6	екз.
1.2.3	Історія основної іноземної мови	3,0	90	5	9,10	залік
1.2.4	Теоретична граматики основної іноземної мови	3,0	90	6	11,12	екз.
1.2.5	Стилістика основної іноземної мови	3,0	90	7	13,14	д.залік
1.2.6	Лексикологія основної іноземної мови	3,0	90	7	13,14	екз.
1.2.7	Прикладна лінгвістика та основи теорії мовленнєвої комунікації	3,0	90	6	11,12	залік
1.2.8	Основи наукових досліджень	3,0	90	4	7,8	залік
1.2.9	Основна іноземна мова (англійська)	53,0	1590	1-8	1-15	д.залік, екз.
1.2.10	Лінгвокраїнознавство	3,0	90	7,8	14,15	залік
1.2.11	Друга іноземна мова (німецька / французька)	25,0	750	1-8	1-15	д.залік, екз.

1.2.12	Перекладацька практика	3,0	90	5	9,10	д.залік
1.2.13	Виробнича перекладацька практика	6,0	180		16	д.залік
1.2.14	Підготовка кваліфікаційної бакалаврської роботи та державна атестація (ДА)	9,0	270			
	РАЗОМ за циклом 1.2.	123,0	3690			
	ОБОВ'ЯЗКОВА ЧАСТИНА РАЗОМ	159,0	5026			
2. ВИБІРКОВА ЧАСТИНА						
2.1.	Цикл загальної підготовки (формує загальні компетентності)					
2.1.1	Термінознавство основної іноземної мови	3,0	90	7	13,14	залік
2.1.2	Порівняльний аналіз граматичних систем рідної та основної іноземної мови	3,0	90	2	3,4	залік
2.1.3	Правознавство	3,0	90	3	5,6	залік
	РАЗОМ за циклом 2.1.	9,0	270			
2.2.	Цикл професійної підготовки (формує спеціальні (фахові) компетентності)					
2.2.1	Вступ до перекладознавства	6,0	180	4,5	7-10	залік, екз.
2.2.2	Сучасні перекладознавчі теорії та школи	6,0	180	4,5	7-10	д.залік
2.2.3	Практика перекладу з другої іноземної мови	18,0	540	3-7	5-14	залік, екз.
2.2.4	Актуальні проблеми германського перекладознавства	15,0	450	3-6	5-12	залік, екз.
2.2.5	Мова підприємництва та ділового листування	5,0	150	5-7	9-13	д.залік
2.2.6	Мова засобів масової інформації	3,0	90	6	11,12	д.залік
2.2.7	Основи усного перекладу та реферування	4,0	120	6,7	11-14	д.залік
2.2.8	Переклад науково-технічної інформації	4,0	120	6-8	11-15	д.залік
2.2.9	Формування мовленнєвих та перекладацьких навичок на матеріалі художнього тексту	3,0	90	8	15	залік
2.2.10	Формування мовленнєвих навичок на країнознавчому матеріалі та переклад	3,0	90	8	15	залік
2.2.11	Формування мовленнєвих та перекладацьких навичок на матеріалі хімічних технологій	5,0	150	6-8	11-15	залік, екз.
	РАЗОМ за циклом 2.2.	72,0	2250			
	ВИБІРКОВА ЧАСТИНА РАЗОМ	81,0	2520			
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ	240,0	7456			

Таблиця 2. Узагальнений розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами компонентів (дисциплін) та циклами підготовки

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1.	Цикл загальної підготовки (формує загальні компетентності)	36,0 / 15,0	9,0 / 3,75	45,0 / 18,75
2.	Цикл професійної підготовки (формує спеціальні (фахові) компетентності)	123,0 / 51,25	7,0 / 30,0	195,0 / 81,25
Всього за весь термін навчання		159,0 / 66,25	81,0 / 33,75	240 / 100

Таблиця 3. Перелік дисциплін освітньо-професійної програми підготовки здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня, навчальний час у кредитах ЄКТС за циклами підготовки, та перелік сформованих компетентностей і результатів навчання

Навчальні цикли	Шифри компетентностей	Шифри результатів навчання	Перелік дисциплін	Кредитів ЄКТС
1	2	3	4	5
1.1. Цикл загальної підготовки (формує загальні компетентності)	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-7	РН-1, РН-3, РН-5, РН-1, РН-2, РН-3, РН-3	1.1.1. Філософія	3.0
	ЗК-1, ЗК-2	РН-1, РН-3, РН-5, РН-1, РН-2, РН-3	1.1.2. Історія України	3.0
	ЗК-1, ЗК-3	РН-1, РН-3, РН-5, РН-1, РН-2, РН-3	1.1.3. Українська мова (за професійним спрямуванням)	3.0
	ЗК-1, ЗК-2	РН-1, РН-3, РН-5, РН-1, РН-2, РН-3, РН-3	1.1.4. Історія української культури	3.0
	ЗК-1, ЗК-7	РН-1, РН-3, РН-4, РН-1, РН-2, РН-3	1.1.5. Політологія	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-10	РН-1, РН-5, РН-6, РН-1, РН-4, РН-1, РН-3	1.1.6. Економічна теорія	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, СК-1	РН-1, РН-2, РН-5, РН-6, РН-2, РН-4, РН-1, РН-2	1.1.7. Латинська мова	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-13	РН-1, РН-5, РН-6, РН-1, РН-3, РН-1, РН-6	1.1.8. Загальна хімія	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-13	РН-1, РН-5, РН-6, РН-1, РН-4, РН-1, РН-6	1.1.9. Хімічні технології	3.0
	ЗК-1, ЗК-6	РН-1, РН-5, РН-6, РН-1, РН-4, РН-1, РН-5	1.1.10. Екологія	3.0
	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-6, ЗК-7, ЗК-8	РН-1, РН-5, РН-6, РН-1, РН-5, РН-1, РН-3, РН-7	1.1.11. Безпека життєдіяльності	3.0
	ЗК-1, ЗК-6	РН-1, РН-2, РН-6, РН-1, РН-3, РН-1, РН-6	1.1.12. Основи охорони праці	3.0
	ЗК-2, ЗК-8		1.1.13. Фізична культура (поза кредитами)	3.0
	ЗК-1, ЗК-6	РН-1, РН-5, РН-6, РН-1,	1.1.14. Екологія	3.0

Навчальні цикли	Шифри компетентностей	Шифри результатів навчання	Перелік дисциплін	Кредитів ЄКТС
1	2	3	4	5
		PH-3, PH-1, PH-2, PH-5		
	ЗК-2, ЗК-8		1.1.15. Фізична культура (поза кредитами)	0.0
	ЗК-1, ЗК-12, СК-1, СК-3	PH-1, PH-2, PH-3, PH-5, PH-1, PH-4, PH-1, PH-8	2.1.1. Термінознавство основної іноземної мови	3.0
	ІНТ, ЗК-1, ЗК-3, ЗК-6, ЗК-9, СК-1, СК-2, СК-6	PH-1, PH-3, PH-5, PH-1, PH-2, PH-4, PH-1, PH-4	2.1.2. Порівняльний аналіз граматичних систем рідної та основної іноземної мови	3.0
	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-6	PH-1, PH-5, PH-1, PH-4, PH-1, PH-6	2.1.3. Правознавство	3.0
			ВСЬОГО 1.1.	45,0
1.2. Цикл професійної підготовки (формує спеціальні (фахові) компетентності)	ЗК-1, ЗК-6, СК-1, СК-3	PH-1, PH-5, PH-1, PH-4	1.2.1. Вступ до мовознавства	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, СК-1, СК-3, СК-8	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-1, PH-3, PH-8, PH-9	1.2.2. Вступ до літературознавства	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, СК-1, СК-8	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-1, PH-3, PH-9	1.2.3. Історія основної іноземної мови	3.0
	ЗК-1, ЗК-3, ЗК-6, ЗК-10, СК-1 СК-9	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-1, PH-3, PH-8, PH-9	1.2.4. Теоретична граматики основної іноземної мови	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-10, СК-1, СК-4, СК-6, СК-7	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-5, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.5. Стилїстика основної іноземної мови	3.0
	ЗК-1, ЗК-3, ЗК-6, СК-1	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.6. Лексикологія основної іноземної мови	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, СК-1, СК-3, СК-8	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.7. Прикладна лінгвістика та основи теорії мовленнєвої комунікації	3.0
	ЗК-1, ЗК-3, ЗК-6, ЗК-10, ЗК-13, СК-3, СК-4, СК-8	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-5, PH-6, PH-7, PH-8,	1.2.8. Основи наукових досліджень	3.0

Навчальні цикли	Шифри компетентностей	Шифри результатів навчання	Перелік дисциплін	Кредитів ЄКТС
1	2	3	4	5
		PH-9		
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-12, СК-1, СК-8, СК-10	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.9. Основна іноземна мова (англійська)	53.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-10, СК-3, СК-7, СК-8	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-5, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.10. Лінгвокраїнознавство	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-12, СК-1, СК-4, СК-6	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.11. Друга іноземна мова (німецька / французька)	25.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-7, СК-3, СК-5, СК-7	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.12. Перекладацька практика	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-7, СК-8, СК-3, СК-4, СК-5, СК-7, СК-8	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.13. Виробнича перекладацька практика	6.0
	ЗК-1, ЗК-3, ЗК-6, ЗК-9, СК-3, СК-7	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	1.2.14. Підготовка кваліфікаційної бакалаврської роботи та державна атестація (ДА)	9.0
	ЗК-1, ЗК-6, СК-1	PH-1, PH-2, PH-6, PH-1, PH-4, PH-1, PH-5, PH-6	2.2.1. Вступ до перекладознавства	6.0
	ЗК-1, ЗК-6, СК-3	PH-1, PH-2, PH-5, PH-1, PH-5, PH-1, PH-4, PH-5, PH-7, PH-8, PH-9	2.2.2. Сучасні перекладознавчі теорії та школи	6.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-9, ЗК-12, СК-2, СК-4, СК-7,	PH-1, PH-2, PH-5, PH-1, PH-5, PH-3, PH-4, PH-5, PH-7, PH-8, PH-9	2.2.3. Практика перекладу з другої іноземної мови	18.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-7, ЗК-9, ЗК-12, СК-2, СК-3, СК-8	PH-1, PH-2, PH-5, PH-1, PH-5, PH-4, PH-5, PH-6,	2.2.4. Актуальні проблеми германського	15.0

Навчальні цикли	Шифри компетентностей	Шифри результатів навчання	Перелік дисциплін	Кредитів ЄКТС
1	2	3	4	5
		PH-7, PH-8, PH-9	перекладознавства	
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-7, ЗК-9, ЗК-12, СК-3	PH-1, PH-5, PH-1, PH-4, PH-6, PH-10	2.2.5. Мова підприємництва та ділового листування	5.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-12, СК-2, СК-3, СК-4	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-1, PH-3, PH-9, PH-10	2.2.6. Мова засобів масової інформації	3.0
	ЗК-1, ЗК-6, ЗК-9, ЗК-10, СК-1, СК-4, СК-6, СК-7	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-5, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	2.2.7. Основи усного перекладу та реферування	4.0
	ЗК-1, ЗК-3, ЗК-6, ЗК-9, ЗК-12, СК-3, СК-5, СК-6, СК-7	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	2.2.8 Переклад науково-технічної інформації	4.0
	ЗК-1, ЗК-6, СК-8	PH-1, PH-3, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	2.2.9. Формування мовленнєвих та перекладацьких навичок на матеріалі художнього тексту	3.0
	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-6, ЗК-9, СК-3, СК-7	PH-1, PH-5, PH-6, PH-1, PH-4, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	2.2.10. Формування мовленнєвих навичок на країнознавчому матеріалі та переклад	3.0
	ЗК-1, ЗК-3, ЗК-6, ЗК-9, ЗК-10, ЗК-12, СК-3, СК-4, СК-6	PH-1, PH-3, PH-5, PH-6, PH-1, PH-5, PH-7, PH-8, PH-6, PH-7, PH-8, PH-9	2.2.11. Формування мовленнєвих та перекладацьких навичок на матеріалі хімічних технологій	5.0
			ВСЬОГО 1.2.	195,0
			ВСЬОГО	240

Таблиця 4. Матриця відповідності програмних компетентностей навчальним компонентам

Шифр дисципліни за навчальним планом	1.1.1.	1.1.2.	1.1.3.	1.1.4.	1.1.5.	1.1.6.	1.1.7.	1.1.8.	1.1.9.	1.1.10.	1.1.11.	1.1.12.	1.1.13.	2.1.1.	2.1.2.	2.1.3.
ІНТ															+	
ЗК-1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ЗК-2						+	+	+	+	+	+	+			+	+
ЗК-3						+										
ЗК-4	+	+	+	+												
ЗК-5					+				+							
ЗК-6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+
ЗК-7	+			+								+				
ЗК-8												+				
ЗК-9														+		
ЗК-10	+			+										+	+	+
ЗК-11			+												+	
ЗК-12															+	
ЗК-13																

Шифр дисципліни за навчальним планом	1.2.1.	1.2.2.	1.2.3.	1.2.4.	1.2.5.	1.2.6.	1.2.7.	1.2.8.	1.2.9.	1.2.10.	1.2.11.	1.2.12.	1.2.13.	1.2.14.
ІНТ														
ЗК-1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-3				+	+			+		+				
ЗК-4														
ЗК-5	+	+	+			+	+	+	+	+		+		
ЗК-6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-7					+			+		+	+			+
ЗК-8														
ЗК-9														
ЗК-10														
ЗК-11				+		+		+						+
ЗК-12														+
ЗК-13						+		+						+

Шифр дисципліни за навчальним планом	2.2.1.	2.2.2.	2.2.3.	2.2.4.	2.2.5.	2.2.6.	2.2.7.	2.2.8.	2.2.9.	2.2.10.	2.2.11.
ІНТ											
ЗК-1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-3							+				+
ЗК-4											
ЗК-5		+		+	+	+		+	+		+
ЗК-6		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК-7		+	+	+			+			+	+
ЗК-8											
ЗК-9											+
ЗК-10											
ЗК-11								+		+	+
ЗК-12			+	+						+	+
ЗК-13								+		+	+

**Таблиця 5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами
Освітньо-професійної програми**

Шифр дисципліни за навчальним планом	1.1.1.	1.1.2.	1.1.3.	1.1.4.	1.1.5.	1.1.6.	1.1.7.	1.1.8.	1.1.9.	1.1.10.	1.1.11.	1.1.12.	1.1.14.	2.1.1.	2.1.2.	2.1.3.
<i>PH-1.</i>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<i>PH-2.</i>							+					+		+		
<i>PH-3.</i>	+	+	+	+	+									+	+	
<i>PH-4.</i>					+											
<i>PH-5.</i>	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
<i>PH-6.</i>						+	+	+	+	+	+	+	+			
<i>PH-7.</i>	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
<i>PH-8.</i>	+	+	+	+	+		+								+	
<i>PH-9.</i>	+			+				+				+	+			
<i>PH-10.</i>						+	+		+	+				+	+	+
<i>PH-11.</i>											+					
<i>PH-12.</i>																
<i>PH-13.</i>																
<i>PH-14.</i>																
<i>PH-15.</i>																
<i>PH-16.</i>						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<i>PH-17.</i>							+						+			
<i>PH-18.</i>	+	+	+	+	+	+					+					
<i>PH-19.</i>															+	
<i>PH-20.</i>										+			+			
<i>PH-21.</i>								+	+			+				+
<i>PH-22.</i>											+					
<i>PH-23.</i>														+		
<i>PH-24.</i>																
<i>PH-25.</i>																
<i>PH-26.</i>																

Шифр дисципліни за навчальним планом	2.2.1.	2.2.2.	2.2.3.	2.2.4.	2.2.5.	2.2.6.	2.2.7.	2.2.8.	2.2.9.	2.2.10.	2.2.11.
<i>PH-1.</i>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<i>PH-2.</i>	+	+	+	+							
<i>PH-3.</i>									+		+
<i>PH-4.</i>											
<i>PH-5.</i>		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<i>PH-6.</i>	+					+	+	+	+	+	+
<i>PH-7.</i>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<i>PH-8.</i>											
<i>PH-9.</i>											
<i>PH-10.</i>	+				+	+	+	+	+	+	
<i>PH-11.</i>		+	+	+			+				+
<i>PH-12.</i>					+						
<i>PH-13.</i>											+
<i>PH-14.</i>											+
<i>PH-15.</i>											
<i>PH-16.</i>	+	+				+					
<i>PH-17.</i>											
<i>PH-18.</i>			+			+					
<i>PH-19.</i>		+	+	+							
<i>PH-20.</i>	+	+	+	+							
<i>PH-21.</i>	+			+			+	+	+	+	+
<i>PH-22.</i>		+	+	+			+	+	+	+	+
<i>PH-23.</i>		+	+	+			+	+	+	+	+
<i>PH-24.</i>		+	+	+		+	+	+	+	+	+
<i>PH-25.</i>					+	+					
<i>PH-26.</i>											

III – Форми атестації здобувачів вищої освіти

<p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Обов'язковою формою державної атестації встановлюється виконання та захист кваліфікаційних (дипломних) робіт.</p> <p>На державну атестацію виносяться система компетентностей та результати навчання, що зазначені у розділах IV та V.</p> <p>Основним засобом об'єктивного контролю ступеню досягнення кінцевих цілей освіти та професійної підготовки бакалаврів є технологія виконання та захисту кваліфікаційних (дипломних) робіт (проектів), що визначена в наступних документах: Положення про ЕК, Методичних вказівках до виконання кваліфікаційних (дипломних) робіт.</p>
<p>Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи (за наявності)</p>	<p>Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи викладені в Методичних вказівках до виконання кваліфікаційних (дипломних) робіт.</p> <p>Випускна кваліфікаційна робота супроводжується відгуком наукового керівника і рецензією рецензента, на яких покладається перевірка повноти виконання завдань, якості роботи в цілому та її перевірка на плагіат.</p>
<p>Вимоги до атестаційного / єдиного державного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)</p>	
<p>Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)</p>	<p>Вимоги до публічного захисту сформульовані в положенні про ЕК та методичних вказівках до виконання кваліфікаційних (дипломних) робіт.</p>

IV – Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту»

Складові системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	Визначення, посилання та відповідні документи
Принципи та процедури забезпечення якості освіти	<ul style="list-style-type: none"> - Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014, № 1556-VII; - Тимчасове положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ УДХТУ (Наказ ректора ДВНЗ УДХТУ від 30.11.2015, № 290); - Положення про диплом з відзнакою ДВНЗ УДХТУ (Наказ ректора ДВНЗ УДХТУ від 25.02.2016, № 55); - Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії у ДВНЗ УДХТУ (Наказ ректора від 01.04.2015, № 68); - Положення про розробку затвердження та перегляд робочих програм навчальних дисциплін (Наказ ректора ДВНЗ УДХТУ від 01.12.2015, № 291); - Тимчасове положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності університету та якості вищої освіти (Наказ ректора ДВНЗ УДХТУ від 27.02.2017, № 52)
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Щорічний моніторинг вимог промисловості та ринку праці, перегляд освітніх програм, робочих навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін. Про затвердження складу проектних груп з розробки освітніх програм (Наказ ректора ДВНЗ УДХТУ від 10.03.2016, № 74)
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Положення про організацію ректорського контролю якості навчання (Наказ ректора від 17.03.2014, № 78)
Щорічне оцінювання науково-	Положення про комісію ректорського контролю педагогічної майстерності науково-педагогічних працівників університету (Наказ ректора ДВНЗ

<p>педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу</p>	<p>УДХТУ від 04.04.2016, № 85), Порядок застосування рейтингової системи оцінки діяльності науково-педагогічних працівників ДВНЗ УДХТУ (Наказ ректора від 04.06.2010, № 209 зі змінами до наказу від 09.06.2011, № 147), Порядок застосування рейтингової системи оцінки діяльності кафедр та факультетів ДВНЗ УДХТУ (Наказ ректора від 04.06.2010, № 209). Регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб.</p>
<p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</p>	<p>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників здійснюється згідно положення, що затверджено наказом МОНУ від 24.01.2013, № 48 та Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників ДВНЗ УДХТУ (Наказ ректора ДВНЗ УДХТУ від 28.05.2016, № 105).</p>
<p>Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу</p>	<p>Навчально-методичне, матеріально-технічне та кадрове забезпечення відповідає ліцензійним умовам (Постанова КМ від 30.12.2015, № 1187) освітньої діяльності. Сертифікати за напрямками підготовки та спеціальностями.</p>
<p>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</p>	<p>Тимчасове положення про організацію освітнього процесу в ДВНЗ УДХТУ (Наказ ректора ДВНЗ УДХТУ від 30.11.2015, № 290) підтримується Інформаційно-аналітичною системою контролю освітнього процесу, яка складається з підсистем: Абітурієнт, Навчальний процес.</p>
<p>Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації</p>	<p>Інформація про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації є публічною та повною мірою викладена на офіційному web-сайті університету https://udhtu.edu.ua</p>
<p>Запобігання виявлення академічного плагіату</p>	<p>Перевірка повноти виконання завдань, якості роботи в цілому та її перевірка на плагіат здійснюється викладачем-керівником курсової чи дипломної роботи (проекту) у встановленому порядку з використанням відповідного програмного забезпечення.</p>